



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Provincia di FIRENZE

REGOLAMENTO CONCERNENTE

“CRITERI E MODALITA’ APPLICATIVE PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI E L’ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI”

APPROVATO CON DELIBERA N. 6/C.C. DEL 28.1.1991, DIVENUTA
ESECUTIVA A SEGUITO DI ELEMENTI INTEGRATIVI FORNITI CON
DELIBERA N. 36/C.C. DEL 9.5.1991, ESECUTIVA.

INTEGRATO CON DELIBERA N. 15/C.C. DEL 16.3.1992, ESECUTIVA.

MODIFICATO CON DELIBERA N. 61/C.C. DEL 30.11.2001, ESECUTIVA.

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 PALAZZUOLO SUL SENIO FI
Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461
C.F./P.IVA 01161500481 - E.mail comune@palazzuolo.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Provincia di FIRENZE

- ART. 1 -

NOZIONE DI VANTAGGIO ECONOMICO

Si intende per tale qualsiasi incremento patrimoniale arrecato dal Comune da qualsiasi soggetto mediante erogazione di denaro e concessione di beni e di servizi del Comune.

- ART. 2 -

MODALITA' DI RICHIESTA

Ogni istanza di contributo, sussidio o provvedimento che comunque arrechino vantaggi economici al soggetto richiedente deve essere presentata per iscritto al Sindaco e deve essere corredata da quanto segue:

- a. Le generalità del richiedente e degli altri membri del nucleo familiare e/o conviventi;
- b. Nel caso il richiedente sia legale rappresentante di persona giuridica, di associazione o di comitato, deve indicare la specificazione della natura giuridica del soggetto rappresentato e allegare alla richiesta copia dello statuto o atto di fondazione;
- c. Da una relazione puntuale, dettagliata e documentata, delle ragioni che sono a fondamento della richiesta e di un bilancio preventivo dell'iniziativa a base dell'istanza;
- d. Dalle eventuali analoghe richieste effettuate nei confronti di altri enti pubblici nonché dichiarazione dell'interessato e del legale rappresentante attestante l'impegno di eventuali altri contributi riscossi nel corso dell'anno;
- e. In relazione al divieto di cui al 2° comma dell'art. 7, da apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, nella quale l'istante dovrà attestare di non trovarsi in condizioni ostative di cui alla normativa colà citata.

- ART. 3 -

LIMITI DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI AD ENTI O ASSOCIAZIONI

Il comune potrà erogare contributi o attribuire vantaggi economici esclusivamente in funzioni di attività, di iniziative, di manifestazioni, e di quant'altro possa interessare la comunità locale. L'interesse cui è subordinato l'intervento del Comune dovrà essere di natura collettiva e non in alcun modo riconducibile ad interessi di natura esclusivamente privata. Contributi e vantaggi economici possono essere attribuiti dal Comune esclusivamente per attività sociali e di sostegno.

A mero titolo esemplificativo si elencano: attività sportive, culturali, educative, del tempo libero, ecc.

- ART. 4 -

MISURA DEL CONTRIBUTO

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 PALAZZUOLO SUL SENIO FI
Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461
C.F./P.IVA 01161500481 - E.mail comune@palazzuolo.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Provincia di FIRENZE

La misura del contributo o del vantaggio economico deve essere correlata alla rilevanza che l'interesse, di cui il beneficiario è portatore, ha per la comunità locale nonché all'entità delle spese relative all'iniziativa o attività.

La misura del conferimento è inoltre subordinata alla effettiva disponibilità di bilancio nel settore interessato.

- ART. 5 -

LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO IN DENARO

La liquidazione del contributo al destinatario avverrà nei seguenti modi:

1. Per contributi di importi fino a lire 500.000 la somma totale all'atto di accettazione della richiesta;
2. Per contributo di importi superiori a lire 500.000:
 - 2.1. Il 50% della somma totale all'atto dell'accettazione della richiesta;
 - 2.2. Il 50% della somma totale sulla base dell'accertamento dei seguenti elementi che devono essere prodotti dall'interessato:
 - 2.2.1. Rendiconto dell'attività o iniziativa posta a base della richiesta di contributo;
 - 2.2.2. Bilancio consuntivo dell'iniziativa a base dell'istanza.

La concessione e la liquidazione del contributo avverrà con atto della Giunta Municipale una volta acquisiti i risultati dell'istruttoria di cui al successivo art. 6.

- ART. 5 BIS -

PATROCINIO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

1. Il patrocinio dell'Amministrazione Comunale consiste nel riconoscimento delle iniziative riguardanti le attività di cui all'art. 3 come proprie dell'Amministrazione Comunale in quanto riconducibili ai fini istituzionali dell'ente ed evidenziati nello Statuto comunale.
2. La Giunta comunale a sostegno delle attività di cui all'art. 3, su richiesta degli interessati, può concedere il patrocinio dell'Amministrazione Comunale; di conseguenza la Giunta Comunale di volta in volta ed in base alle disponibilità del momento, può concedere gratuitamente attrezzature, locali, personale, suolo pubblico, questi limitatamente alle attività inerenti strettamente la manifestazione, con esclusione della occupazione del suolo pubblico per attività espositivo - commerciali; infine contributi finanziari e quant'altro necessario alla manifestazione patrocinata.
3. La concessione del patrocinio comporta per il beneficiario l'obbligo di pubblicizzare tale concessione, le cui modalità sono stabilite dalla Giunta Comunale all'atto della concessione.

- ART. 6 -

ESAME DEI DOCUMENTI

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 PALAZZUOLO SUL SENIO FI
Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461
C.F./P.IVA 01161500481 - E.mail comune@palazzuolo.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Provincia di FIRENZE

L'esame della sussistenza dei presupposti per l'erogazione dei contributi o vantaggi economici è effettuata dalla Giunta Municipale su proposta dell'Assessore al ramo.

L'istruttoria e l'esame della richiesta di contributo o di vantaggio economico sono effettuate nei 45 giorni successivi all'arrivo della medesima al protocollo generale del Comune.

Entro lo stesso termine è data comunicazione al soggetto interessato dell'esito della richiesta.

- ART. 7 -

ESCLUSIONI

Sono esclusi dalla presente regolamentazione in quanto disciplinate in apposite e separate norme i sussidi e i contributi erogati in via saltuaria o continuativa a persone bisognose.

Inoltre, ai sensi dell'art. 7 della legge 2.5.1974 n. 195 come integrato dall'art. 4 della legge 18.11.1987 n. 659, è vietato concedere, anche indirettamente, benefici economici a favore di:

- a) Partiti politici, loro articolazioni politico-organizzative, gruppi parlamentari;
- b) Membri del Parlamento nazionale, membri italiani del Parlamento Europeo, consiglieri regionali, provinciali e comunali ovvero candidati alle predette cariche;
- c) Raggruppamenti interni di partiti politici;
- d) Coloro che rivestono cariche di presidenza, di segreteria e di direzione politico e amministrativa a livello nazionale, regionale, provinciale e comunale nei partiti politici.

- ART. 8 -

ALBO DEI BENEFICIARI DI PROVVIDENZE DI NATURA ECONOMICA

1. E' istituito, entro il 31 marzo 1992, l'Albo dei soggetti, comprese le persone fisiche, a cui siano stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, sussidi e benefici economici a carico del bilancio comunale.
2. Con la prima istituzione dell'Albo vengono compresi nello stesso i soggetti che hanno ottenuto i benefici economici di cui al precedente comma nell'esercizio finanziario 1991.
3. L'Albo è aggiornato annualmente, entro il 31 marzo, con l'inclusione dei soggetti di benefici attribuiti nel precedente esercizio.
4. L'Albo è istituito in conformità al primo comma ed i successivi aggiornamenti annuali sono trasmessi, in copia autenticata, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, entro il 30 aprile di ogni anno, con inizio dal 1992.

- ART. 9 -

SETTORI DI INTERVENTO

- 1) L'Albo è suddiviso in settori di intervento, ordinati come appresso, secondo il vigente Regolamento sopra richiamato:
 - a) Assistenza e sicurezza sociale

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 PALAZZUOLO SUL SENIO FI
Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461
C.F./P.IVA 01161500481 - E.mail comune@palazzuolo.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Provincia di FIRENZE

- b) Attività sportive e ricreative del tempo libero
 - c) Sviluppo economico
 - d) Attività culturali ed educative
 - e) Interventi straordinari
 - f) Altri benefici ed interventi.
- 2) per ciascun soggetto fisico, iscritto all'albo, sono indicati:
- a) cognome e nome, anno di nascita, indirizzo
 - b) finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica
 - c) importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno
 - d) durata, in mesi, dell'intervento
 - e) disposizione di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni (o, in mancanza, norma regolamentare).
- 3) Per ciascuna persona giuridica pubblica o privata, associazione ed altri organismi, iscritti all'Albo sono indicati
- a) Denominazione o ragione sociale, natura giuridica dell'ente o forma associativa o statutaria
 - b) Indirizzo
 - c) Finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica
 - d) Importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno
 - e) Disposizione di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni (o, in mancanza, norma regolamentare).

- ART. 10 -

REDAZIONE

- 1) Alla prima redazione dell'Albo ed agli aggiornamenti viene provveduto dall'Ufficio di Segreteria comunale, in base agli elenchi predisposti in conformità all'articolo precedente dai settori interessati e verificato, in base alla risultanze contabili, dall'Ufficio Ragioneria.
- 2) L'albo è pubblicato per due mesi all'Albo Pretorio del Comune e della sua approvazione è data comunicazione ai cittadini con avvisi pubblici.
- 3) L'Albo può essere consultato da ogni cittadino. Il Sindaco dispone quanto necessario per assicurare la massima possibilità di accesso e pubblicità, attraverso i servizi d'informazione che verranno istituiti in conformità all'apposito regolamento.
- 4) Copia dell'Albo è trasmessa dal Sindaco alla Presidenza del Consiglio dei Ministri entro il 30 aprile di ogni anno.

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 PALAZZUOLO SUL SENIO FI
Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461
C.F./P.IVA 01161500481 - E.mail comune@palazzuolo.it

