



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

Servizio Gestione Risorse

CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE PER L' ANNO 2014

SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA – ART.5 COMMA 3 CCNL 1.4.1999

L'anno 2015 addì ventidue del mese di Maggio (22.05.2015) presso la sede del Comune di Palazzuolo sul Senio alle ore 10,00 si è riunita la delegazione di parte pubblica costituita in applicazione dell'art. 4 del CCNL del 22.01.2004 ed ai sensi dell'art. 10 comma 1 del CCNL dell'1.04.1999 e le delegazioni sindacali composte da:

Delegazione di parte pubblica nella persona del:

Segretario Comunale D.ssa Antonia Zarrillo – Presidente

Responsabile del Servizio Gestione Risorse D.ssa Barbara Dall'Omo – Componente

Per le Organizzazioni Territoriali di comparto:

Sig. Jacopo Geirola – Rappresentante territoriale della CGIL FP.

Per la Rappresentanza Sindacale Unitaria:

Sig. Mirco Marchi

RICHIAMATA l'ipotesi di accordo decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse economiche per l'anno 2014, sottoscritto in data 05.12.2014;

PRESO ATTO che il Revisore Unico dei Conti dell'Ente ha espresso parere prot. N. 2000 del 23.4.2015 sull'ipotesi di contrattazione collettiva parte economica Anno 2014;

VISTO che la Giunta con deliberazione N. 15 del 29.4.2015 ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato annualità 2014;

RITENUTO doveroso trasmettere all'ARAN il presente testo contrattuale corredato dalla relazione tecnico – finanziario del Responsabile del Servizio Finanziario e dalla Relazione Illustrativa del Segretario Comunale, nonché la delibera GC n. 15/2015;

Per la delegazione di parte pubblica

Il Presidente Dr.ssa Antonia Zarrillo

Componente – D.ssa Barbara Dall'Omo

Per le organizzazioni Sindacali Territoriali

CGIL FP Sig. Geirola Jacopo

Per le rappresentanze Sindacali Unitarie

Sig. Mirco Marchi

Articolo 1 (Campo di applicazione e durata)

Piazza Ettore Alpi, 1 – 50035 Palazzuolo Sul Senio (FI)

Tel. 055/8046008 – 055/8046154 – Fax 055/8046461 - C.F./P.IVA 01161500481

e-mail: ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it

protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it – PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it

www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

Servizio Gestione Risorse

Il presente contratto decentrato integrativo redatto ai sensi dell'art. 5 del CCNL del 1.4.1999, così come modificato dall'art. 4 del CCNL del 22.1.2004, si applica a tutto il personale di qualifica non dirigenziale dipendente dall'Amministrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, pieno o parziale.

Gli effetti del presente contratto hanno decorrenza dal giorno successivo alla sua stipulazione, salvo diversa indicazione in esso contenuta, e conservano la propria efficacia fino alla stipulazione di un successivo contratto decentrato integrativo o fino all'entrata in vigore di un nuovo C.C.N.L. che detti norme incompatibili con il presente CCDI.

Articolo 2 (Fondo di cui all'art. 31 del CCNL del 22.1.2004)

Le risorse "decentrate" destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività sono determinate annualmente dall'Amministrazione con i criteri previsti dagli artt. 31 e 32 del CCNL del 22.1.2004. In tale definizione si comprendono le risorse per il salario accessorio di produttività, le indennità contrattuali, la progressione economica all'interno delle categorie, l'indennità di comparto e le altre indennità espressamente previste dalle norme del CCNL.

La costituzione del fondo complessivo viene adottata annualmente con determinazione del responsabile del servizio competente, distinguendo la parte relativa alle "risorse stabili" dalla parte relativa alle "risorse variabili".

Le risorse variabili non possono, in nessun caso, essere utilizzate per il finanziamento di istituti contrattuali aventi carattere di stabilità, certezza e ripetibilità, in particolare le progressioni verticali e l'indennità di comparto.

Per quanto concerne il fondo relativo all'anno 2014 si fa riferimento alla determinazione del Responsabile risorse umane n. 271 del 28.11.2014, il cui importo complessivo ammonta ad € 37.160,30, di cui € 36.867,33 di risorse stabili ed € 292,97 di risorse variabili.

Il fondo destinato ai compensi per lavoro straordinario (PARI AD € 4.753,61) non rileva ai fini della contrattazione decentrata; le relative risorse sono staccate dal fondo per l'incentivazione.

Articolo 3 (Materie oggetto di contrattazione decentrata)

Le materie attualmente rimesse a contrattazione decentrata integrativa ai sensi delle vigenti disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro sono così individuate:

1. Criteri di ripartizione e destinazione delle risorse decentrate;
2. Criteri, fattispecie, valori e procedimento per la corresponsione delle indennità di specifiche responsabilità e di disagio;
3. Criteri integrativi di valutazione per le progressioni orizzontali;
4. Criteri delle forme di incentivazione previste da specifiche disposizioni di legge;
5. Verifica delle condizioni per l'integrazione sino all'1,2% del monte salari 1997;
6. Altre materie specificamente previste dal vigente CCNL e non disapplicate dall'ordinamento sopravvenuto, con particolare riferimento al D.lgs. n. 150/2009 ed al DL n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012.

Articolo 4 (Criteri di destinazione delle risorse decentrate)

Le risorse decentrate nell'ambito del fondo di alimentazione del salario accessorio di cui all'art. 31 del CCNL 22.1.2004 sono destinate, in funzione dei diversi utilizzi, secondo i seguenti criteri:

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 Palazzuolo Sul Senio (FI)

Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461 - C.F./P.IVA 01161500481

e-mail: ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it

protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it - PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it

www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

Servizio Gestione Risorse

- A. Compensi per trattamenti economici accessori (indennità) - alle indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro sono destinate le risorse decentrate tenendo conto di: tipologia e molteplicità dei servizi erogati, estensione temporale di erogazione degli stessi, numero di personale addetto e categoria di inquadramento, organizzazione dei servizi su turni, esposizione degli addetti a rischio e/o disagio, assunzione della titolarità di posizioni di particolare responsabilità, anche in termini di maneggio di valori;
- B. Compensi per produttività e/o premialità individuale (incentivi) - Al sistema di incentivazione della produttività individuale previsto dal vigente CCNL sono destinate le risorse decentrate sulla base dei seguenti criteri: introduzione di un effettivo sistema meritocratico, erogazione di valori economici differenziali ed effettivamente premianti, collegamento con il miglioramento dell'attività e delle prestazioni fornite, connessione con una maggiore utilità marginale da conseguire al fine di giustificare l'erogazione del premio, diversificazione reale delle valutazioni funzionale alla erogazione del premio, valori economici distintivi a fronte di distinte prestazioni fornite;
- C. Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) - Al sistema di riconoscimento economico per progressione orizzontale previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro non sono destinate risorse decentrate stante il blocco del trattamento individuale di cui all'art. 9, comma 1, del DL. n. 78/2010 e ss.mm.ii. Ad avvenuto sblocco, il contratto decentrato sarà integrato con i criteri per l'attuazione delle progressioni economiche sulla base dei criteri generali previsti dall'art. 5 del C.C.N.L. 31.3.1999;
- D. Indennità di comparto - Al finanziamento di tale istituto sono destinate risorse necessarie ad assicurare l'erogazione di tale trattamento obbligatorio in funzione della categoria di ascrizione del personale dipendente.

Articolo 5 (Riconoscimento dei compensi premiali)

L'attribuzione al personale del compenso premiale (incentivo all'incremento della produttività) è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività ed al miglioramento qualitativo dei servizi oggettivamente misurabili e concretamente verificabili.

Non è consentita l'attribuzione generalizzata dei compensi premiali per la produttività sulla base di automatismi comunque denominati.

L'utilizzo della quota del fondo destinata al compenso premiale incentivante la produttività si basa sul merito e l'impegno individuale e/o di gruppo articolato sulla base dei fattori specificamente individuati, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 9 del D.lgs. n. 150/2009 e dall'art. 5 del DL n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012.

Le parti si danno reciprocamente atto che il sistema premiale operante presso l'amministrazione comunale a far tempo dall'anno 2012, ai sensi dell'art. 65, commi 1, 2 e 4, del D.lgs. n. 150/2009, è disciplinato dal regolamento adottato dall'amministrazione comunale ai sensi degli artt. 7 e 31 del D.lgs. n. 150/2009 stesso e conformemente ai criteri di valutazione stabiliti dall'art. 9 del predetto decreto e dall'art. 5, commi 11 e seguenti del DL n. 95/2012. Al riguardo si fa riferimento al

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 Palazzuolo Sul Senio (FI)

Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461 - C.F./P.IVA 01161500481

e-mail: ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it

protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it - PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it

www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

Servizio Gestione Risorse

Sistema di valutazione del personale (S.V.P.), e relative schede, approvato con deliberazione della G. C. n. 63 del 29.10.2012 ed in particolare all'articolo 9.

La quota destinata alla premialità è costituita dalla parte del fondo risorse stabili che si rende disponibile dopo aver detratto le indennità di comparto, le progressioni economiche consolidate e le altre indennità individuate dal presente contratto.

Articolo 6 (Indennità: fattispecie, criteri, valori)

Ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. d), e), f) e i) del CCNL dell'1.4.1999, le risorse del fondo sono destinate al finanziamento dei seguenti compensi ed indennità disciplinate contrattualmente:

1. indennità di maneggio valori (art. 17, comma 2, lett. d), del CCNL dell'1.4.1999) all'economista comunale e al personale addetto all'Ufficio Demografico e protocollo. Tale indennità è calcolata in base ad una stima di massima delle somme mediamente in consegna come segue:
 - da € 500,00 a € 2.500,00 di maneggio valori annuo: Euro 0,52 per giorno di effettivo servizio;
 - da € 2.501,00 a € 5.000,00 di maneggio valori annuo: Euro 0,62 per giorno di effettivo servizio;
 - da € 5001,00 a € 7.700,00 di maneggio valori annuo: Euro 1,00 per giorno di effettivo servizio;
 - oltre € 7.701,00 di maneggio valori annuo: Euro 1,55 per giorno di effettivo servizio;

2. a) indennità da corrispondere ai dipendenti di categoria C le cui posizioni di lavoro sono caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. f), del CCNL del 1.4.1999) e che sono appositamente individuati quali Responsabili di Ufficio dai competenti Responsabili di Servizio in stretta correlazione con la concreta organizzazione del lavoro, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, la razionalizzazione ed ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane.

In applicazione dell'art. 4, comma 2 lett. c) del CCNL dell'01.04.1999 spetta alla contrattazione integrativa definire le fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per la individuazione e la corresponsione dei compensi destinati all'esercizio di specifiche responsabilità.

Tale indennità non può essere riconosciuta indiscriminatamente ai lavoratori, in base alla categoria o al profilo di appartenenza, né essere legata al solo svolgimento dei compiti e delle mansioni ordinariamente previste nell'ambito del profilo posseduto dal lavoratore.

Si ritiene di differenziare tale indennità in base al livello di responsabilità amministrativa di natura patrimoniale a cui i dipendenti sono esposti in virtù dei procedimenti espletati, come di seguito specificato:

- personale categoria C responsabile dell'Ufficio Urbanistica e lavori pubblici, dell'Ufficio Tributi e economato, dell'Ufficio Personale, indennità annua di € 1.300,00;
- personale categoria C responsabile dell'Ufficio Servizi interni e al cittadino, dell'Ufficio Demografico e protocollo e dell'Ufficio Sviluppo Economico indennità annua di € 1.000,00.

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 Palazzuolo Sul Senio (FI)

Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461 - C.F./P.IVA 01161500481

e-mail: ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it

protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it - PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it

www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

Servizio Gestione Risorse

Il riconoscimento dell'indennità è fatto con apposito motivato provvedimento del Responsabile cui è assegnato il personale interessato, il quale, prima dell'erogazione, verifica il permanere delle condizioni che ne hanno determinato l'attribuzione. Tale indennità assorbe eventuali altre indennità previste dal presente contratto per specifiche responsabilità.

L'importo dell'indennità sarà proporzionato alla percentuale di assegnazione all'Ufficio per il quale avviene l'individuazione in qualità di responsabile.

Nel caso in cui un dipendente sia individuato quale responsabile di più uffici, in conseguenza dello svolgimento di procedimenti plurimi e notevolmente diversificati tra loro, verrà riconosciuto una maggiorazione del 20 % dell'importo fino ad un massimo di € 1.300,00;

b) indennità da corrispondere al personale di categoria B per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. f), del CCNL del 1.4.1999), come di seguito precisato

- personale categoria B incaricato con formale provvedimento del Responsabile del servizio Assetto del territorio di coordinare la squadra operai, indennità annua di € 1.000,00;
3. indennità da corrispondere al personale di categoria B che svolge attività connotate da particolare "disagio" (art. 17, comma 2, lett. e), del CCNL del 1.4.1999). Si conviene che il disagio è una condizione del tutto peculiare della prestazione lavorativa del singolo dipendente i cui fattori rilevanti si individuano nella prestazione richiesta e resa in presenza di eventi eccezionali a cui corrisponde un intervento di urgenza in condizioni sfavorevoli di tempi e modi, tali da condizionare in senso negativo l'autonomia temporale e relazionale del singolo. Per ogni prestazione richiesta, resa e certificata secondo le suddette caratteristiche, spetta un'indennità di disagio pari a € 28,00 con un importo massimo individuale annuo di € 700,00. Per la corresponsione della presente indennità il responsabile del servizio assetto del territorio dovrà attestare mediante formale provvedimento la qualità ed il numero di interventi effettuati nel corso dell'anno.;
4. compenso da corrispondere ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa, diretto ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi (art. 17, comma 2, lett. a), del CCNL dell'1.4.1999), con le modalità stabilite dalla delibera della giunta comunale n. 63 del 29.10.2012.

Articolo 7 (Interpretazione autentica)

Le parti danno atto che qualora insorgano controversie sull'interpretazione delle norme del presente C.C.D.I., le delegazioni trattanti che lo hanno sottoscritto si incontrano tempestivamente, al massimo entro 30 giorni dall'insorgere della controversia, per chiarire in maniera consensuale il significato della clausola controversa.

L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del C.C.D.I..

Articolo 8 (Norma transitoria)

Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 Palazzuolo Sul Senio (FI)

Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461 - C.F./P.IVA 01161500481

e-mail: ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it

protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it - PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it

www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

Servizio Gestione Risorse

Il presente accordo sostituisce ogni precedente accordo in materia con effetti dall'esercizio 2013, ai sensi dell'art. 65, commi 1, 2 e 4, del Dlgs. n. 150/2009. Le clausole o le singole parti dei precedenti accordi decentrati non riportate nel presente CCDI o non compatibili con i contenuti dello stesso sono da intendersi disapplicate con effetto dalla sottoscrizione del presente contratto ed, in ogni caso, dall'esercizio 2013. Il presente contratto collettivo decentrato integrativo è conforme alle norme del Dlgs. n. 150/2009, ai sensi dell'art. 65 del decreto stesso e dell'interpretazione autentica resa con l'art. 6 del Dlgs. n. 141/2011.

Articolo 9 (Certificazione del contratto decentrato integrativo)

Le parti si danno reciprocamente atto che gli effetti giuridici ed economici del contratto collettivo decentrato integrativo decorreranno esclusivamente a seguito della positiva certificazione da parte del revisore dei conti apposta sulle relazioni di corredo allo stesso prescritte dal vigente ordinamento (Relazione Tecnico-Finanziaria e Relazione Illustrativa), ai sensi della circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19.07.2012.

LE PARTI NEGOZIALI

Delegazione di parte pubblica nella persona del:

D.ssa Antonia Zarrillo - Presidente

D.ssa Barbara Dall'Omo - Componente.....

Organizzazioni Territoriali di comparto:

Sig. Jacopo Geirola - Rappresentante territoriale della CGIL FP

Rappresentanza Sindacale Unitaria:

Sig. Mirco Marchi.....



Piazza Ettore Alpi, 1 - 50035 Palazzuolo Sul Senio (FI)

Tel. 055/8046008 - 055/8046154 - Fax 055/8046461 - C.F./P.IVA 01161500481

e-mail: ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it

protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it - PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it

www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it