



Allegato A) alla determinazione n. 104 del 29.05.2023

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI AL "CENTRO GIOCO
ESTIVO" ANNO 2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- la Deliberazione G.C. n. 30 del 26.05.2023 con la quale, come ogni anno, anche per l'estate 2023, questa Amministrazione ha espresso la volontà di organizzare attività estive per bambini della scuola dell'infanzia e della scuola elementare, al fine di sostenere le famiglie nel lungo periodo di sospensione scolastica e contrastare la povertà educativa;
- la Deliberazione G.C. n. 30 del 26.05.2023 con la quale vengono stabilite le modalità di organizzazione del "Centro Gioco Estivo" per l'anno 2023;

RENDE NOTO

che è adottato il presente avviso pubblico per l'assegnazione dei n. 25 posti disponibili nel "Centro Gioco Estivo" per l'anno 2023.

ART. 1 – DESTINATARI DEL SERVIZIO

Destinatari del servizio sono i bambini dai 3 agli 11 anni che nell'anno in corso frequentano la scuola dell'infanzia e la scuola elementare.

ART. 2 – FINALITA' DEL SERVIZIO

Il progetto ha lo scopo di promuovere l'attività di socialità tra i bambini e si pone inoltre come aiuto alle famiglie nello svolgimento delle attività lavorative

ART. 3 – ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'

Le attività avranno inizio lunedì 3 luglio 2023 e termineranno venerdì 28 luglio 2023.

L'orario giornaliero è il seguente:

- martedì e venerdì dalle 07:45 alle 13:00
- lunedì, mercoledì e giovedì dalle 07:45 alle 16:00.

I genitori potranno scegliere fra le seguenti tipologie di orario:

- dal lunedì al venerdì dalle 07:45 alle 13:00;
- il martedì, il giovedì e il venerdì dalle 07:45 alle 13:00, il lunedì e il mercoledì dalle 07:45 alle 16:00;
- il martedì e il venerdì dalle 07:45 alle 13:00, il lunedì, il mercoledì e il giovedì dalle 07:45 alle 16:00;

I bambini saranno suddivisi in due gruppi (scuola dell'infanzia e scuola primaria) guidati ciascuno da un'educatrice.



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

PROVINCIA DI FIRENZE



Le attività saranno organizzate secondo una routine che prevede: accoglienza, gioco libero, compiti per i più grandi, merenda e una proposta educativa o ludica secondo programma (laboratori, giochi all'aperto, giochi di squadra, uscite in piscina e in paese, gite).

ART. 4 – COMPARTICIPAZIONE DELLA SPESA

Sono confermate le quote di contribuzione previste con deliberazione G.C. N. 36 del 08.06.2021 che i genitori dovranno versare direttamente alla Coop. Sociale COMES di Marradi, **dal 26 al 30 giugno 2023**, per i seguenti importi:

- € 155,00 per 4 settimane con orario breve
- € 175,00 per 4 settimane con 2 giorni di orario prolungato
- € 185,00 per 4 settimane con 3 giorni di orario prolungato

E' prevista la riduzione del 30% per ogni ulteriore figlio iscritto.

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le domande di partecipazione al presente avviso pubblico, possono essere compilate in conformità al modello appositamente predisposto dal Comune ed allegato al presente avviso (Allegato B).

Tutta la modulistica:

1. potrà essere scaricata, dal sito internet del Comune di Palazzuolo sul Senio all'indirizzo web <http://www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it/>
2. sarà resa disponibile in apposito contenitore posizionato sul portone del Comune di Palazzuolo sul Senio;

Informazioni possono inoltre essere richieste al Comune presso il Servizio Affari Generali–Gestione Risorse, rivolgendosi a Elena Fabbri (tel. 055/8046008 e-mail demografico@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it).

La domanda dovrà essere redatta in ogni sua parte, debitamente firmata da uno dei genitori/tutore.

La domanda cartacea debitamente compilata in ogni sua parte, potrà essere presentata come segue:

- inviata tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it;
- inviata tramite mail semplice a protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it;
- consegnata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Palazzuolo sul Senio, nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00.

Indipendentemente dalla modalità di presentazione della domanda, la stessa dovrà pervenire a partire dal **29.05.2023 fino al 12.06.2023** compreso, giorno inderogabile di chiusura della raccolta ordinaria di domande.

A seguito della ricezione della domanda di iscrizione, verrà rilasciata la ricevuta con il numero di protocollo della domanda al fine di poter controllare l'ammissione.

ART. 6 -PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Solo nel caso in cui le domande pervenute siano superiori ai posti disponibili, il Responsabile del Servizio Affari Generali – Gestione Risorse predisporrà insieme all'Ufficio competente una graduatoria degli ammessi secondo i criteri di cui alla Deliberazione G.C. n. 30 del 26.05.2023 che recita..."sarà rivolto ad un massimo di 25 bambini della scuola dell'infanzia e della scuola elementare, sia residenti che non residenti, con precedenza per i residenti e i non residenti frequentati le suddette scuole nel territorio comunale, a seguire i bambini di nazionalità ucraina ed in ultima istanza i non residenti. In caso di superamento del limite verrà redatta una graduatoria

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)
Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

sindaco@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it
protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it – PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it
www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

PROVINCIA DI FIRENZE



secondo le priorità appena indicate ed in base alla data di arrivo al protocollo della domanda, rispettando l'ordine delle fasce, fino ad esaurimento dei posti disponibili”...

La graduatoria è da intendersi come DEFINITIVA e sarà approvata con atto del Responsabile del Servizio Affari Generali – Gestione Risorse e pubblicata sul sito istituzionale del Comune entro il 13.06.2023. Per motivi di riservatezza, in luogo dei nominativi verrà indicato il numero di acquisizione della domanda al protocollo dell’Ente: si invitano pertanto le famiglie alla conservazione di tale dato fino ad avvenuta pubblicazione della graduatoria.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione ai richiedenti.

La suddetta graduatoria è modificabile soltanto a fronte di accoglimento di ricorsi debitamente motivati da parte degli interessati entro e non oltre il terzo giorno successivo la pubblicazione. L’ufficio nei 3 giorni successivi esaminerà i ricorsi pervenuti decidendo motivatamente per l’accoglimento o il rigetto. In caso di accoglimento la graduatoria sarà debitamente modificata e pubblicata nuovamente, con le stesse modalità. Sarà data in ogni caso comunicazione scritta al richiedente dell’esito del ricorso.

In caso non sia necessario procedere alla stesura di una graduatoria verrà inviata una comunicazione ai genitori in merito alla relativa ammissione.

ART. 7 – RINUNCE

Nel caso di rinuncia, la famiglia dovrà far pervenire apposita comunicazione scritta al Comune, prima dell’inizio del “Centro Gioco Estivo” per procedere alla sostituzione con un altro bambino. Oltre tale data l’ammesso al “Centro Gioco Estivo” sarà tenuto a pagare la quota di compartecipazione per intero anche in caso di mancata frequenza.

ART. 8 - INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Palazzuolo sul Senio è il titolare del trattamento dei dati personali. I dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ed esclusivamente per le finalità di cui all’Art 1 del presente bando, in riferimento agli obblighi di legge ed in occasione della loro comunicazione a terzi. L’informativa completa ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, comprensiva dei diritti esercitabili, è disponibile presso gli uffici comunali e comunque nell’apposita sezione dedicata sul sito internet del Comune di residenza.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Fabbri dell’ufficio Servizi al Cittadino e Gestione del Personale del Comune di Palazzuolo sul Senio a cui è possibile rivolgersi per ulteriori informazioni e chiarimenti.

Palazzuolo sul Senio, lì 29.05.2023

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali – Gestione Risorse

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)
Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

sindaco@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it
protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it – PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it
www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it



COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
PROVINCIA DI FIRENZE



(F.to Dott.ssa Dall'Omo Barbara)

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)
Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

sindaco@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it
protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it – PEC: comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it
www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it