ALLEGATO A)

Palazzuolo Sul Senio

Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2018 -2020
Responsabile del progetto: Dall'Omo Barbara

N.° 1	**Nome Progetto:** Introduzione della contabilità economica patrimoniale di cui al D. Lgs. 118/2011- Redazione del conto economico e dello stato patrimoniale esercizio 2017 **Annuale/ ; Anno di prev. conclusione:** 2018

Descrizione dei risultati attesi: Applicazione delle disposizioni della nuova contabilità armonizzata in materia di contabilità economico patrimoniale pubblica in applicazione dell'art.2 comma 1 del D.lgs 118/2011 così come modificato ed integrato dal D.lgs 126/2014

	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale al 31.12.2016, seguendo lo schema previsto dal D.P.R. 194/1996 secondo l'articolazione dettagliata dallo schema allegato al D.lgs 118/20211/2011	Dall'Omo Barbara			x	x	x	x									
2	Rivalutazione dell'attivo e del passivo riclassificato applicando i nuovi criteri di valutazione previsti dal principio contabile sulla contabilità economico patrimoniale allegato 4/3 al D.lgs 118/2011	Dall'Omo Barbara		x	x	x	x										

3	Aggiornamento inventario	Dall'Omo Barbara				x	x	x	x																		
4	Gestione prima nota	Dall'Omo Barbara				x	x	x	x																		
5	Redazione del conto economico e dello stato patrimoniale ed approvazione della proposta di deliberazione consiliare per approvazione del rendiconto della gestione 2017	Dall'Omo Barbara				x	x	x	x	x	x																

Indicatori di risultato: • Approvazione del rendiconto della gestione 2017 composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio redatti secondo lo schema di cui all'Allegato 10 del D.lgs 118/2011	**Livello di realizzazione** (da compilarsi in sede di monitoraggio) **Consuntivo**:

Comune di Palazzuolo Sul Senio

Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione
Responsabile del progetto: Dall'Omo Barbara

N.° 2	**Nome Progetto**: Pareggio di bilancio **Annuale/ ; Anno di prev. conclusione**: 2018

Descrizione dei risultati attesi: Osservanza dei limiti imposti dalle regole del pareggio di bilancio di cui alla legge 28 dicembre 2015 N. 208 (Legge di stabilità 2016) e succ. mod e int.

	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Analisi della normativa	Dall'Omo Barbara		x	x	x	x								
2	Redazione allegato al bilancio di previsione ai fini del rispetto del pareggio	Dall'Omo Barbara		x	x	x	x								
3	Monitoraggio rispetto del pareggio di bilancio al 30.06.2018	Dall'Omo Barbara							x	x					

4	Monitoraggio rispetto del pareggio di bilancio al 31.12.2018	Dall'Omo Barbara																						x	x

Indicatori di risultato: • Redazione corretta allegato al bilancio • Rispetto del pareggio nel monitoraggio al 30.06.2018 • Rispetto del pareggio nel monitoraggio al 31.12.2018 • Rispetto del pareggio al 31.03.2019 in sede di certificazione del pareggio al MEF	**Livello di realizzazione** (da compilarsi in sede di monitoraggio): **Consuntivo**:

Comune di Palazzuolo Sul Senio

Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione
Responsabile del progetto: Dall'Omo Barbara

N.° 3	**Nome Progetto**: Progetto SIT per il contrasto all'evasione fiscale **Annuale/ ; Anno di prev. conclusione**: 2018/2019

Descrizione dei risultati attesi: Attuazione di un Sistema Informativo Territoriale per il contrasto all'evasione Fiscale– Progetto finanziato dalla Regione Toscana di cui al Regolamento Regionale n. 20R del 26.04.2017 ed approvato con Decreto Regionale n. 18359 dell'8.11.2017 (Avviato dal Comune Vicchio, comune capofila, su volontà espressa dai Sindaci dell'unione Montana dei Comuni del Mugello, al quale il Comune di Palazzuolo ha aderito nel settembre 2017)

	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																			
				Gen		Feb		Mar		Apr		Mag		Giu		Lug		Ago		Set		Ott		Nov		Dic	
1	Analisi del progetto e contatti con il Comune capofila riguardo agli adempimenti previsti	Dall'Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta	x	x	x	x	x	x	x	x																
2	- Incontro con la ditta individuata dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello per presentazione software ed illustrazione attività prevista a carico della stessa da svolgersi con la collaborazione e l'assistenza dell'ufficio; - espletamento procedura di acquisto	Dall'Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta											x	x	x	x	x	x	x							

3	Avvio del progetto da parte della ditta con la collaborazione e assistenza dell'ufficio (installazione software, caricamento dati catastali,	Dall'Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta																			x	x	x	x	x

Indicatori di risultato: • Verifica degli adempimenti • Incontri e pianificazione attività con la ditta individuata; • Acquisto del software • Installazione del software	**Livello di realizzazione** (da compilarsi in sede di monitoraggio): **Consuntivo**:

Comune di Palazzuolo Sul Senio

Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione
Responsabile del progetto: dr.ssa Dall'Omo Barbara

N.° 4	**Nome Progetto**: Verifica e Recupero Evasione Tributaria **Annuale/ Anno di prev. conclusione: 2018**

Descrizione dei risultati attesi: L'attività di verifica e recupero evasione tributaria costituisce per le amministrazioni comunali un'opportunità per attuare una politica impositiva più equa nei confronti della cittadinanza e allo steso tempo permette di recuperare risorse per poter destinare alla realizzazione degli obiettivi. I tributi oggetto di verifica e Recupero per questo progetto sono l'IMU e la TARI

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Proseguire con aggiornamento banca dati con inserimento compravendite e successioni dell'anno 2016, nuovi accatastamenti e variazioni immobili con verifica delle pratiche edilizie.	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi		x x	x x									

	- Individuazione e analisi delle posizioni riscontrabili nelle banche dati del Comune e altre fonti dati disponibili (Catasto, Archivi) per le quali risultano situazioni anomale in relazione all'attività di ricerca dell'evasione IMU Prosecuzione controlli su 2013 in prescrizione al 31.12.2018, 2014, 2015 e inizio controllo 2016. Ricerca parziali/omessi versamenti 2016	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi					x	x	x	x																
2	Controllo e bonifica delle situazioni così estrapolate al fine di individuare l'esatta ubicazione delle unità immobiliari le effettive caratteristiche e destinazioni di queste ultime e i reali soggetti di imposta con il relativo domicilio fiscale al fine di produrre gli atti di accertamento IMU	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi									x	x	x	x	x	x										
3	Eventuale richieste di ulteriore informazioni direttamente al contribuente attraverso questionari e colloqui diretti con il contribuente con invito a presentare eventuale documentazione integrativa	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi															x	x	x	x						
4	Predisposizione avvisi di accertamento Imu 2013, 2014 e 2015 residuale e 2016	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi																			x	x	x	x	x	x

5	Controlli definitivi su non pagato TARES 2015 ed emissione avvisi di accertamento Iscrizione a ruolo accertamenti TARI 2014 non pagati, emessi nel 2017	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi									x	x													
6	Controllo versamenti TARI 2017 ed emissione solleciti di pagamento	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi						x																	
7	Prosecuzione controllo banca dati TARI/ Catasto per rilevazione immobili non dichiarati, e riscontro banche dati SIATEL inerenti utenze Gas, Luce e Locazioni	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi											x	x	x	x	x	x							
8	Verifica importi 2017 TARI ancora da emettere ed eventuale predisposizione suppletivo	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi																							x
9	Esame situazioni di evasione riscontrate ed emissione avvisi di accertamento TARES per l'annualità 2013, in prescrizione e per ogni situazione riscontrata anche recupero TARI dal 2014 per tutte le annualità omesse	Dall'Omo Barbara	Roberta Visani Scozzi																						x	x

Indicatori di risultato:

- Numero presunto di avvisi di accertamento IMU 2013, 2014 e 2015 (residuali) e 2016 da emettere: **100**

Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):
1° monitoraggio trim.:

2° monitoraggio trim.:

• Gettito di entrata presunto da Recuperare : - IMU corrispondente al dato di bilancio - TASI corrispondenti ai dati di bilancio fatti salvi **eventuali motivati scostamenti** • Prosecuzione allineamento Banca dati TARI con catasto • Numero di accertamenti TARI 2015 da inviare a seguito degli omessi versamenti: 30 • Numero solleciti TARI 2017 da inviare: 100 • Iscrizione a ruolo acc. TARI 2014 non pagati emessi nel 2017: circa n. **20** posizioni • Gettito di entrata presunto da Recuperare: corrispondente a quanto previsto in bilancio	**3° monitoraggio trim.:** **Consuntivo:**

Comune di Palazzuolo Sul Senio
Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2018-2020
Responsabile del progetto: Dall'Omo Barbara

N.° 5	**Nome Progetto: REI Reddito di inclusione** - Espletamento nuove procedure per ammissibilità domande ed inoltro telematico ai soggetti erogatori) **Annuale**; **Anno di prev. conclusione**: 2018 (fino a modifica delle normative di riferimento)

Descrizione dei risultati attesi L'obiettivo si propone di garantire il corretto espletamento delle procedure relative agli interventi di sostegno quale misura di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale in favore delle famiglie bisognose, per l'ottenimento dei contributi previsti dalle normative di riferimento

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																							
				Gen		Feb		Mar		Apr		Mag		Giu		Lug		Ago		Set		Ott		Nov		Dic	
1	**D.Lgs n. 147/17** studio della normativa, creazione punto di accesso, aggiornamento adempimenti in corso d'anno (Competenza espletata dalla SDS e tornata in capo ai Comuni):	Dall'Omo Barbara	Bernabei Elisa Elena Fabbri	x	x	x	x	x	x	x	x																
2	Istruttoria dei procedimenti per l'accoglimento della domanda REI da parte del Comune	Dall'Omo Barbara	Bernabei Elisa Elena Fabbri							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

3	Inserimento dati su portale INPS, comunicazione entro 15 giorni circa il controllo dei requisiti a carico del Comune ed inoltro telematico della domanda sul portale INPS	**Dall'Omo Barbara**	**Berbabei Elisa Elena Fabbri**							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Inserimento eventuale dichiarazione Rei.Com e inoltro su portale telematico INPS	**Dall'Omo Barbara**	**Bernabei Elisa Elena Fabbri**							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	Controllo accoglimento e avanzamento pratica	**Dall'Omo Barbara**	**Bernabei Elisa Elena Fabbri**							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	Studio piattaforma SIUSS: casellario dell'assistenza																				x	x	x	x			
6	Inserimento su piattaforma SIUSS dell'INPS delle pratiche riguardanti contributi economici ad integrazione del reddito familiare anno 2017-2018 concessi dal Comune e rilevanti ai fini REI	**Dall'Omo Barbara**	**Bernabei Elisa Elena Fabbri**																							x	x

Indicatori di risultato: Corretta gestione delle procedure per ammissibilità domande Numero domande presentate	**Livello di realizzazione** (da compilarsi in sede di monitoraggio): **Consuntivo**:

Comune di Palazzuolo Sul Senio
Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2018-2020
Responsabile del progetto: Dall'Omo Barbara

N.° 6	**Nome Progetto**: Rilascio CIE (Carta d'identità elettronica) e manifestazione di interesse sulla donazione degli organi in caso di decesso **Annuale/ ; Anno di prev. conclusione**: 2018

Descrizione dei risultati attesi – Avvio della nuova Carta d'Identità Elettronica (CIE), introdotta dall'art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015 e costituita da una smart card le cui modalità tecniche sono state pubblicate con Decreto 23 dicembre 2015. Implementazione del rilascio della CIE con manifestazione di volontà in ordine alla donazione di organi e tessuti.

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																							
				Gen	Feb		Mar		Apr		Mag		Giu		Lug		Ago		Set		Ott		Nov		Dic		
1	Analisi della normativa di riferimento sia per la carta d'identità elettronica che per la donazione organi	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa	X	X	X	X	X	X																		
2	Installazione della postazione costituita da p.c., stampante multifunzione, rilevatore di impronte digitali, lettore codice a barre, lettore smart card e formazione relativa al loro utilizzo	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa Bellini Monia Visani Scozzi Roberta						X	X																	

3	Contatti con il Centro Nazionale Trapianti per la manifestazione del consenso o diniego alla donazione degli organi in caso di decesso – abilitazioni e collegamenti	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa					X	X																		
4	Avvio dell'attività di rilascio della CIE	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa Bellini Monia Visani Scozzi Roberta						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di risultato:

- Installazione della postazione costituita da p.c, stampante multifunzione, rilevatore di impronte digitali, lettore codice a barre, lettore smart card
- acquisizione abilitazioni con il Centro Nazionale Trapianti per gestione della manifestazione del consenso o diniego alla donazione degli organi in caso di decesso
- N. carte d'identità elettroniche rilasciate

Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):

Consuntivo:

Comune di Palazzuolo Sul Senio
Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2018-2020
Responsabile del progetto: Dall'Omo Barbara

N.° 7	**Nome Progetto**: Adesione al progetto di gestione associata del personale con l'Unione dei Comuni e N. 7 Comuni facenti parte dell'Unione. **Annuale ; Anno di prev./attivazione del progetto: 2018**

Descrizione dei risultati attesi – L'obiettivo si propone di dare avvio all'esercizio associato di tutte le attività legate alla gestione del personale a partire dal 01.01.2018. in esecuzione della delibera C.C. n. 30 del 25.11.2017 avente ad oggetto: L.R. 68/2011 e succ. mod e int – Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – Adozione proposta di modifica - Data la complessità della materia sul personale viene stabilito di procedere gradualmente nell'integrazione delle varie attività all'interno della gestione associata.

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione del programma Halley per l'accesso e l'utilizzo da parte dell'Ufficio Personale Associato	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa	X											
2	Confronto con il personale dell'UPA sulle anagrafiche di tutti i dipendenti attivi e da conguagliare con particolare attenzione ai contratti ed alle detrazioni. Integrazione della documentazione mancante o incompleta	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa	X	X										

3	Controllo e preparazione di tutti i fascicoli del personale e consegna all'UPA	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa Bellini Monia						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Sostituzione della modulistica con quella consegnata dall'UPA	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena Bernabei Elisa Bellini Monia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di risultato:

- Operatività dell'accesso e utilizzo da parte dell'Ufficio Personale Associato del programma Halley del Comune di Palazzuolo
- N. fascicoli del personale controllati e consegnati all'Ufficio Personale Associato
- Avvio a regime dall'1.1.2018 dell' esercizio associato di tutte le attività inerenti la gestione del personale con utilizzo della nuova modulistica unitaria per tutti i Comuni associati all'UPA

Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):

Consuntivo:

SCHEDA OBIETTIVO 2018

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
Città Metropolitana di Firenze

TRASVERSALE A TUTTI I SERVIZI

Linea di indirizzo: Linee di mandato - Documento Unico di programmazione 2018-2020

N.° 8	**Nome Progetto:** Attuazione del piano anticorruzione e Adempimenti in materia di trasparenza D.lgs 33/2013 e succ. mod e int. **Annuale/Plurienn.**: 2018- 2020 **I° Anno di prev. 2018**

Descrizione dei risultati attesi: Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare od a ridurre i rischi prevedibili, nel perseguimento delle finalità di attuazione del Piano in oggetto. L'attività dei responsabili sarà protesa da un lato a dare concretezza alle azioni previste nel Piano e dall'altro a sensibilizzare il contesto della struttura di appartenenza verso comportamenti sempre più improntati alla correttezza, alla trasparenza, alle buone pratiche, nella consapevolezza che esse concorrono a perseguire i principi costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione ed anche a migliorare i rapporti con i cittadini ed utenti.

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Personale coinvolto	Tempistica delle attività
3	Attuazione delle misure previste nel piano di Prevenzione della corruzione	Responsabili dei Servizio	Tutto il personale assegnato al Servizio	**31.12.2018**
4	Attuazione dei controlli e delle verifiche anticorruzione con inserimento negli atti/contratti/bandi dei risultati dei controlli e delle verifiche anticorruzione effettuate	Responsabili dei Servizi	Tutto il personale assegnato al Servizi	**31.12.2018**
5	Attuazione del codice disciplinare	Responsabili dei Servizi	Tutto il personale assegnato al Servizio	**Tempestivo**

6	Rispetto del programma della trasparenza ed integrità contenuto nel piano, occorrerà adempiere agli obblighi di pubblicazione in conformità alle specifiche di cui al decreto legislativo 33/2013 e succ. mod e int.	Responsabili dei Servizi	Tutto il personale assegnato al Servizio	**Tempestivo**
7	Attuazione delle norme in materia di incompatibilità, inconferibilità e ineleggibilità per i dipendenti	Responsabile dell'Ufficio personale	Servizio personale	**Data di nomina**
8	Attuazione delle norme in materia di incompatibilità, inconferibilità e ineleggibilità per gli amministratori	Responsabile Serv. Affari Generali	Servizio Affari Generali	**Data di nomina**
9	Rispetto dei termini procedimentali	Responsabili dei Servizi	Responsabile del Servizio Gestione Risorse e Affari Generali	**Tempestivo**
Indicatori di risultato: Attuazione di azioni volte all'eliminazione o riduzione dei rischi prevedibili, nel perseguimento degli obiettivi del piano e degli adempimenti in materia di trasparenza				**Monitoraggio Finale al 31/12/2018**

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

All. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI Anno 2018

SERVIZIO . AFFARI GENERALI - GESTIONE RISORSE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DALL'OMO BARBARA

SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo (con indicazione sintetica del Servizio di riferimento)	Stato di attuazione			INDICATORI DI RISULTATO	Monitoraggio al 31.12.2018
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	15	**Introduzione della contabilità economica patrimoniale di cui al D. Lgs. 118/2011- Redazione del conto economico e dello stato patrimoniale esercizio 2017** Applicazione delle disposizioni della nuova contabilità armonizzata in materia di contabilità economico patrimoniale pubblica in applicazione dell'art.2 comma 1 del D.lgs 118/2011 così come modificato ed integrato dal D.lgs 126/2014	80%	90%	100%	• Approvazione del rendiconto della gestione 2017 composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio redatti secondo lo schema di cui all'Allegato 10 del D.lgs 118/2011	-
2	10	Pareggio di bilancio Osservanza dei limiti imposti dalle regole del pareggio di bilancio di cui alla legge 28 dicembre 2015 N. 208 (Legge di stabilità 2016) e succ. mod e int.				• Redazione corretta allegato al bilancio • Rispetto del pareggio nel monitoraggio al 30.06.2018 • Rispetto del pareggio	

						nel monitoraggio al 31.12.2018 • Rispetto del pareggio al 31.03.2019 in sede di certificazione del pareggio al MEF	
3	10	Attuazione di un Sistema Informativo Territoriale per il contrasto all'evasione Fiscale– Progetto finanziato dalla Regione Toscana di cui al Regolamento Regionale n. 20R del 26.04.2017 ed approvato con Decreto Regionale n. 18359 dell'8.11.2017 (Avviato dal Comune Vicchio, comune capofila, su volontà espressa dai Sindaci dell'unione Montana dei Comuni del Mugello, al quale il Comune di Palazzuolo ha aderito nel settembre 2017)				• Verifica degli adempimenti • Incontri e pianificazione attività con la ditta individuata; • Acquisto del software • Installazione del software	
4	20	Verifica e Recupero Evasione Tributaria L'attività di verifica e recupero evasione tributaria costituisce per le amministrazioni comunali un'opportunità per attuare una politica impositiva più equa nei confronti della cittadinanza e allo steso tempo permette di recuperare risorse per poter destinare alla realizzazione degli obiettivi. I tributi oggetto di verifica e Recupero per questo progetto sono l'IMU e la TARI	40%	60%	100%	Numero presunto di avvisi di accertamento IMU 2013, 2014 e 2015 (residuali) e 2016 da emettere: **100** • Gettito di entrata presunto da Recuperare : - IMU corrispondente al dato di bilancio - TASI corrispondenti ai dati di bilancio fatti salvi **eventuali motivati scostamenti** • Prosecuzione allineamento Banca	-

						dati TARI con catasto • Numero di accertamenti TARI 2015 da inviare a seguito degli omessi versamenti: 30 • Numero solleciti TARI 2017 da inviare: 100 • Iscrizione a ruolo acc. TARI 2014 non pagati emessi nel 2017: circa n. **20** posizioni • Gettito di entrata presunto da Recuperare: corrispondente a quanto previsto in bilancio	
5	**10**	**REI Reddito di inclusione** - Espletamento nuove procedure per ammissibilità domande ed inoltro telematico ai soggetti erogatori) L'obiettivo si propone di garantire il corretto espletamento delle procedure relative agli interventi di sostegno in favore delle famiglie bisognose, per l'ottenimento dei contributi previsti dalle normative di riferimento	50%	70%	100%	Corretta gestione delle procedure per ammissibilità domande N. di domande presentate	

6	10	Rilascio CIE (Carta d'identità elettronica) e manifestazione di interesse sulla donazione degli organi in caso di decesso Avvio della nuova Carta d'Identità Elettronica (CIE), introdotta dall'art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015 e costituita da una smart card le cui modalità tecniche sono state pubblicate con Decreto 23 dicembre 2015. Implementazione del rilascio della CIE con manifestazione di volontà in ordine alla donazione di organi e tessuti.	30%	50%	100%	• Installazione della postazione costituita da p.c, stampante multifunzione, rilevatore di impronte digitali, lettore codice a barre, lettore smart card • acquisizione abilitazioni con il Centro Nazionale Trapianti per gestione della manifestazione del consenso o diniego alla donazione degli organi in caso di decesso • N. carte d'identità elettroniche rilasciate	
7	15	**Adesione al progetto di gestione associata del personale con l'Unione dei Comuni e N. 7 Comuni facenti parte dell'Unione.** L'obiettivo si propone di dare avvio all'esercizio associato di tutte le attività legate alla gestione del personale a partire dal 01.01.2018. in esecuzione della delibera C.C. n. 30 del 25.11.2017 avente ad oggetto: L.R. 68/2011 e succ. mod e int – Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello –	80%	90%	100%	- Operatività dell'accesso e utilizzo da parte dell'Ufficio Personale Associato del programma Halley del Comune di Palazzuolo - N. fascicoli del personale controllati e consegnati all'Ufficio Personale	

		Adozione proposta di modifica - Data la complessità della materia sul personale viene stabilito di procedere gradualmente nell'integrazione delle varie attività all'interno della gestione associata.				Associato • Avvio a regime dall'1.1.2018 dell' esercizio associato di tutte le attività inerenti la gestione del personale con utilizzo della nuova modulistica unitaria per tutti i Comuni associati all'UPA	
8	**10**	Attuazione del piano anticorruzione e Adempimenti in materia di trasparenza D.lgs 33/2013 e succ. Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare od a ridurre i rischi prevedibili, nel perseguimento delle finalità di attuazione del Piano in oggetto. L'attività dei responsabili sarà protesa da un lato a dare concretezza alle azioni previste nel Piano e dall'altro a sensibilizzare il contesto della struttura di appartenenza verso comportamenti sempre più improntati alla correttezza, alla trasparenza, alle buone pratiche, nella consapevolezza che esse concorrono a perseguire i principi costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione ed anche a migliorare i rapporti con i cittadini ed utenti.	30%	60%	100%	Attuazione di azioni volte all'eliminazione o riduzione dei rischi prevedibili, nel perseguimento degli obiettivi del piano e degli adempimenti in materia di trasparenza	

TOTALE	100				

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI - GESTIONE RISORSE

IL SINDACO

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: ASSETTO DEL TERRITORIO

Linea di indirizzo: Linee di mandato - Documento Unico di programmazione 2018 -2020
Responsabile del progetto: Albisani Rodolfo

N.° 1	**Nome Progetto**: Una comunità che fa rete è più forte e aperta al futuro - **Programmazione Integrata – Partecipazione alla gestione Associata con l'Unione dei Comuni facenti parte della stessa per la realizzazione di un piano strutturale intercomunale –PSI Mugello** **Annuale/; Anno di prev. conclusione**: 2019 Azioni/Attività: 2018

Descrizione dei risultati attesi: Il piano strutturale intercomunale si caratterizza per gli ulteriori contenuti di politiche e strategie di Area Vasta così come previsti dalla legge Regionale 65/2014 e con il piano territoriale della Città Metropolitana con l'obiettivo di organizzare il territorio nel suo complesso e di dare ai cittadini e alle imprese un quadro di programmazione più omogeneo

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																							
				Gen		Feb		Mar		Apr		Mag		Giu		Lug		Ago		Set		Ott		Nov		Dic	
1	Partecipazione a incontri presso l'Unione Montana del Mugello per attività di analisi e di studio propedeutiche alla redazione del piano strutturale intercomunale	Albisani Rodolfo Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Supporto ai professionisti per evasione richieste documentali e cartografiche per raccordare la pianificazione del Comune di Marradi	Albisani Rodolfo Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Indicatori di risultato: • N. incontri presso l'Unione del Mugello: • Tempo impiegato per evasione richieste documentali e cartografiche: • Elencazione sommaria documentazione fornita riferita al territorio di Palazzuolo Sul Senio	**Livello di realizzazione** (da compilarsi in sede di monitoraggio): **1° monitoraggio trim.:** **2° monitoraggio trim.:** **3° monitoraggio trim.:** **Consuntivo:**

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

SERVIZIO: ASSETTO DEL TERRITORIO

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2018 -2020
Responsabile del progetto: Albisani Rodolfo – Dall'omo Barbara - Scalini Paolo

N.° 2	**Nome Progetto: Alienazione e valorizzazione di beni di proprietà comunale: Adempimenti correlati all'art. 58 della L.133/2008** **Annuale/pluriennale; Anno di prev. conclusione**: 2018

Descrizione dei risultati attesi: La manovra estiva del 2008 (Legge 112/2008 convertito in legge 133/2008) prevede l'obbligo di predisporre il piano di alienazione e valorizzazione di beni immobili da allegare al bilancio di previsione. Lo stesso decreto con l'art. 58 comma 1 ha previsto che le province e Comuni si attivino per individuare i singoli beni immobili che ricadono nel territorio di propria competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e di cui si prevede ulteriore uso suscettibili di essere valorizzati o alienati: Ricerca di nuovi fonti di finanziamento da destinare a investimenti - Alienazione immobile Via Prato dei Berti

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Elaborazione bando per espletamento procedura aperta per alienazione immobile di proprietà comunale di Via Prato dei Berti in attuazione del piano di valorizzazione 2018	Albisani Rodolfo Dall'Omo Barbara	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3					x x							
2	Adozione determina di approvazione bando e adempimenti in materia di pubblicità del bando	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3					x x							
3	Espletamento di nuovi esperimenti d'asta qualora il primo esperimento vada deserto e applicazione del regolamento delle alienazioni per quanto concerne il deprezzamento del prezzo a base d'asta	All'omo Barbara Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3								x x	x x	x x		
4	Esame offerte pervenute ed esisto bando	Albisani Rodolfo e Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3											x x	x x

5	Adozione determina di aggiudicazione alienazione immobile Via Prato dei Berti	Albisani Rodolfo e Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3																					x	x	x
6	Aggiornamento piano di alienazione e valorizzazione 2019-2021 – Elaborazione proposta di delibera di Giuta da sottoporre ad approvazione da parte del Consiglio Comunale	Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3																		x	x	x	x	x	x

Indicatori di risultato:

- Elaborazione bando e adozione determinazione di indizione gara
- Espletamento procedure per successivi incanti in caso di diserzioni
- Aggiudicazione alienazione immobile Via Prato dei Berti e individuazione contraente con il quale stipulare il contratto di compravendita

Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):

Consuntivo:

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

SERVIZIO: ASSETTO DEL TERRITORIO

Linea di indirizzo: Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2018 -2020
Responsabile del progetto: Albisani Rodolfo – Scalini Paolo

N.° 3	**Nome Progetto: Sicurezza e decoro dell'ambiente** **Annuale/; Anno di prev. conclusione:** 2018

Descrizione dei risultati attesi: Installazione apparecchi di videosorveglianza per contrastare l'abbandono dei rifiuti e approvazione di un regolamento per la disciplina degli apparecchi di videosorveglianza

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																							
				Gen		Feb		Mar		Apr		Mag		Giu		Lug		Ago		Set		Ott		Nov		Dic	
1	Individuazione di siti sensibili del territorio del Comune di Palazzuolo dove si registrano abbandono di rifiuti	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3	x	x	x	x	x	x	x	x																
2	Individuazione d'intesa con il Comando di Polizia Municipale dell'Unione per l'individuazione del tipo di telecamera da installare e richiesta all'Unione dei Comuni di contributo per l'acquisizione delle stesse	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3									x	x	x	x	x											
3	Implementazione del sistema di videosorveglianza nel sito individuato	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3													x	x	x	x	x	x						
4	Esame della normativa ed elaborazione bozza di regolamento per la disciplina della videosorveglianza	Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3																			x	x			x	x
5	Elaborazione proposta di delibera per l'approvazione del regolamento da parte del Consiglio Comunale	Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3																							x	x

Indicatori di risultato: • Individuazioni siti/sito sensibili del territorio dove si verificano frequenti abbandoni di rifiuti • Implementazione del sistema di videosorveglianza nel sito individuato • Approvazione regolamento per la disciplina degli impianti di videosorveglianza	**Livello di realizzazione** (da compilarsi in sede di monitoraggio): **Consuntivo**:

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
Città Metropolitana di Firenze

Scheda progetto esercizio 2018

Servizio: **ASSETTO DEL TERRITORIO**

Linea di indirizzo: Linee di mandato - Documento Unico di programmazione 2018 -2020
Responsabile del progetto: Albisani Rodolfo – Dall'Omo Barbara - Scalini Paolo

N.° 4	**Nome Progetto: Strategia per le Infrastrutture – Promuovere la mobilità sostenibile e messa in sicurezza delle infrastrutture viarie** **Annuale/ Anno di prev. conclusione 2018**

Descrizione dei risultati attesi: Rendere più sicuro il transito sia per le vetture che per i pedoni su alcune strade comunali del Capoluogo che presentano un cattivo stato di manutenzione Piazza D. Ragazzini – Via Francesco Pagliazzi – Via Parco delle Rimembranze – Piazza Costruttori di Pace, Via MK. Gandhi, Via ML King, Via D.Ikeda

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Elaborazione da parte del servizio Assetto del Territorio del progetto definitivo e esecutivo per un intervento di manutenzione straordinaria e opere complementari relativamente alla Piazza D. Ragazzini – Via Francesco Pagliazzi – Via Parco delle Rimembranze – Piazza Costruttori di Pace, Via MK. Gandhi, Via ML King, Via D.Ikeda	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3						x	x	x	x									
2	Predisposizione proposta di deliberazione per approvazione progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria e opere complementari relativamente alle strade citate	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3							x	x										
3	Presentazione istanza alla Cassa Depositi e Prestiti di concessione del mutuo per il finanziamento delle opere	Barbara Dall'Omo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3								x	x									

4	Stipula contratto di mutuo con la Cassa Depositi e Presiti con onere di ammortamento a carico del Comune per il finanziamento delle opere	Barbara Dall'Omo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3																x	x							
5	Elaborazione bozza di accordo ex art.15 della L. 241 del 1990 per l'esecuzione delle opere e relativa proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta	Barbara Dall'Omo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3															x	x	x	x						
6	Svolgimento della funzione di Responsabile Unico di Procedimento , rendicontazione dei lavori	Albisani Rodolfo Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3											x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Indicatori di risultato:

- Approvazione progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria e opere complementari relative alle strade comunali di Piazza D. Ragazzini, Via Francesco Pagliazzi, Via Parco della Rimembranza, Piazza Costruttori di Pace, MK. Gandi e M.L. King
- Concessione mutuo della Cassa Depositi e Prestiti e stipula del relativo contratto di mutuo per finanziamento intervento
- Sottoscrizione accordo con il Consorzio della Romagna Occidentale per l'esecuzione delle opere
- Svolgimento della funzione di RUP relativa ai lavori di che trattasi

Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):

Consuntivo:

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
Città Metropolitana di Firenze

Servizio: ASSETTO DEL TERRITORIO

Linea di indirizzo: Linee di mandato - Documento Unico di programmazione 2018 -2020
Responsabile del progetto: Albisani Rodolfo – Scalini Paolo

N.° 5	**Nome Progetto: Interventi per la valorizzazione e fruizione del Patrimonio Comunale** **Annuale/**pluriennale **conclusione 2019** **Azioni/Attività: Anno 2018**

Descrizione dei risultati attesi: Riqualificazione mediante ristrutturazione e adeguamento dal punto di vista della sicurezza sismica – miglioramento funzionale e impiantistico dell'Ex Casa Del Fascio da adibirla a Casa del Villeggiante – Infrastrutture turistiche su piccola scala – Intervento di manutenzione straordinaria per ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Elaborazione proposta di deliberazione per approvazione studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione mediante ristrutturazione e adeguamento dal punto di vista della sicurezza sismica miglioramento funzionale e impiantistico dell'Ex Casa del Fascio presentato dalla ditta Bryo S.p.A	Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3										x x		
2	Partecipazione a bandi di finanziamento regionali relativi a programmi di sviluppo rurali per il reperimento di risorse necessarie per il finanziamento dell'intervento	Scalini Paolo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3										x x		
3	Elaborazione da parte del Responsabile del Servizio Assetto del Territorio del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica ubicata nella zona industriale artigianale di Via delle Acque	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3				x x x x								

4	Elaborazione proposta di deliberazione per l'approvazione del progetto definitivo ed ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica	Albisani Rodolfo	C1 N. B3/B7 B3/B4 B3/B3									x	x													
5	Istanza di mutuo alla Cassa Depositi e Prestiti per l'accensione di un mutuo per il finanziamento delle opere di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica	Dall'Omo Barbara Albisani Rodolfo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3											x	x											
6	Stipula contratto di mutuo con la Cassa Depositi e Presiti con onere di ammortamento a carico del Comune per il finanziamento delle predette opere	Barbara Dall'Omo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3																x	x						
7	Determina a contrarre per affidamento delle opere di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica	Barbara Dall'Omo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3														x	x								

Indicatori di risultato:

- Approvazione progetto definitivo ed esecutivo dei lavori approvazione studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione mediante ristrutturazione e adeguamento dal punto di vista della sicurezza sismica miglioramento funzionale e impiantistico dell'Ex Casa del Fascio
- Partecipazione a bandi regionali per la richiesta di contributi per il finanziamento delle opere
- Esito della domanda di finanziamento presentata
- Approvazione progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica
- Concessione mutuo della Cassa Depositi e Prestiti e stipula del relativo contratto di mutuo per finanziamento intervento di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica
- Affidamento a ditta specializzata nel settore per l'esecuzione dell'intervento

Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):

1° monitoraggio trim.:

2° monitoraggio trim.:

3° monitoraggio trim.:

Consuntivo:

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
Città Metropolitana di Firenze

Servizio: ASSETTO DEL TERRITORIO

Linea di indirizzo: Linee di mandato - Documento Unico di programmazione 2018 -2020
Responsabile del progetto: Albisani Rodolfo - Scalini Paolo

N.° 6	**Nome Progetto: Interventi di Adeguamento del Patrimonio Comunale** **Annuale/** Pluriennale **Anno di prev. Conclusione 2020** **Azioni/Attività Anno 2018**

Descrizione dei risultati attesi:
1) Adeguamento alla normativa di prevenzione incendi della casa residenziale per anziani Francesco Costa in via Prato dei Berti 2 – Residenza Sanitaria Assistenziale "Casa di Riposo"
2) Trasferimento del Poliambulatorio ubicato nell'immobile comunale in via dell'Abete nr. 2 nell'immobile comunale ubicato in via Maghinardo Pagani nr. 7;
3) Interventi di prevenzione sismica su edifici pubblici strategici relativamente al Palazzo Comunale in P.zza Ettore Alpi 1;

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	<u>Adeguamento Casa di Riposo</u> Studio ed impostazione dell'intervento da eseguire sul bene immobile C.R.A Francesco Costa e del procedimento amministrativo	Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3										x x		
2	Elaborazione proposta di deliberazione per approvazione perizia-studio di fattibilità per l'esecuzione dei lavori di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi della Casa Residenziale per Anziani Francesco Costa	Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3											x x	x x

3	<u>Lavori di adeguamento immobile comunale di Via Maghinardo Pagani ubicato</u> Contatti ed incontri preliminari con l'USL Toscana Centro per la definizione del procedimento amministrativo, analisi dello studio di fattibilità, quantificazione dell'intervento e individuazione finanziamento	Albisani Rodolfo Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3					x	x	x	x												x	x	x	x
4	Elaborazione proposta di deliberazione per l'approvazione del protocollo d'intesa tra Azienda USL Toscana Centro e Comune	Albisani Rodolfo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3									x	x													
5	<u>Lavori di prevenzione sismica Palazzo Comunale</u> Affidamento incarico Progettazione studio di fattibilità tecnico economica e Progettazione Definitiva Esecutiva	Albisani Rodolfo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3	x	x	x																				
6	Assistenza al progettista per redazione del progetto e delle verifiche relative alle strutture con piano dei saggi	Albisani Rodolfo Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3					x	x	x	x									x	x	x	x	x	x	x	x
7	Predisposizione documentazione per iter approvazione piano dei saggi da parte della Soprintendenza	Albisani Rodolfo Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3													x	x					x	x				
9	Predisposizione atti per affidamento incarico al Geologo a supporto della progettazione strutturale esecutiva	Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3																			x	x				

10	Predisposizione atti per affidamento lavori per esecuzione dei saggi a supporto della progettazione strutturale esecutiva	Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3																			x	x				
11	Rendicontazioni Monitoraggio semestrale sul cronoprogramma alla Regione Toscana	Scalini Paolo	C1 B3/B7 B3/B4 B3/B3													x	x										

Indicatori di risultato:
1) Approvazione perizia studio di fattibilità per l'esecuzione dei lavori di adeguamento alla prevenzione incendi alla Casa di Riposo.
2) N. di incontri con l'AUSL Toscana Centro per definire gli aspetti amministrativi e tecnico economico degli interventi.
- Approvazione protocollo d'intesa tra AUSL e Comune per definire i diversi obblighi a carico delle parti finalizzati all'attuazione degli interventi.
3) Affidamento incarico per progettazione studio di fattibilità tecnico economica e progettazione definitiva e esecutiva delle opere di prevenzione sismica Palazzo Comunale;
- Approvazione piano dei saggi da parte della Soprintendenza;
-Affidamento incarico ad un geologo a supporto della progettazione strutturale esecutiva;
- Completamento lavori di esecuzione saggi entro l'annualità 2018;
- Rendicontazioni Monitoraggio semestrale sul cronoprogramma alla Regione Toscana

Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):
1° monitoraggio trim.:

2° monitoraggio trim.:

3° monitoraggio trim.:

Consuntivo:

SCHEDA OBIETTIVO 2018

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
Città Metropolitana di Firenze

TRASVERSALE A TUTTI I SERVIZI

Linea di indirizzo: Linee di mandato - Documento Unico di programmazione 2018-2020

N.° 7	**Nome Progetto**: Attuazione del piano anticorruzione e Adempimenti in materia di trasparenza D.lgs 33/2013 e succ. mod e int. **Annuale/Plurienn.**: 2018- 2020 **I° Anno di prev. 2018**

Descrizione dei risultati attesi: Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare od a ridurre i rischi prevedibili, nel perseguimento delle finalità di attuazione del Piano in oggetto. L'attività dei responsabili sarà protesa da un lato a dare concretezza alle azioni previste nel Piano e dall'altro a sensibilizzare il contesto della struttura di appartenenza verso comportamenti sempre più improntati alla correttezza, alla trasparenza, alle buone pratiche, nella consapevolezza che esse concorrono a perseguire i principi costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione ed anche a migliorare i rapporti con i cittadini ed utenti.

N°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Personale coinvolto	Tempistica delle attività
3	Attuazione delle misure previste nel piano di Prevenzione della corruzione	Responsabili dei Servizio	Tutto il personale assegnato al Servizio	**31.12.2018**
4	Attuazione dei controlli e delle verifiche anticorruzione con inserimento negli atti/contratti/bandi dei risultati dei controlli e delle verifiche anticorruzione effettuate	Responsabili dei Servizi	Tutto il personale assegnato al Servizi	**31.12.2018**
5	Attuazione del codice disciplinare	Responsabili dei Servizi	Tutto il personale assegnato al Servizio	**Tempestivo**

6	Rispetto del programma della trasparenza ed integrità contenuto nel piano, occorrerà adempiere agli obblighi di pubblicazione in conformità alle specifiche di cui al decreto legislativo 33/2013 e succ. mod e int.	Responsabili dei Servizi	Tutto il personale assegnato al Servizio	**Tempestivo**
7	Attuazione delle norme in materia di incompatibilità, inconferibilità e ineleggibilità per i dipendenti	Responsabile dell'Ufficio personale	Servizio personale	**Data di nomina**
8	Attuazione delle norme in materia di incompatibilità, inconferibilità e ineleggibilità per gli amministratori	Responsabile Serv. Affari Generali	Servizio Affari Generali	**Data di nomina**
9	Rispetto dei termini procedimentali	Responsabili dei Servizi	Responsabile del Servizio Assetto del Territorio Albisani Rodolfo Scalini Paolo	**Tempestivo**
Indicatori di risultato: Attuazione di azioni volte all'eliminazione o riduzione dei rischi prevedibili, nel perseguimento degli obiettivi del piano e degli adempimenti in materia di trasparenza				**Monitoraggio Finale al 31/12/2018**

COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO
Città Metropolitana di Firenze

All. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI Anno 2018
SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ALBISANI RODOLFO – DALL'OMO BARBARA – SCALINI PAOLO

SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo (con indicazione sintetica del Servizio di riferimento)	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Monitoraggio al 31.12.2018
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	15	Una comunità che fa rete è più forte e aperta al futuro - **Programmazione Integrata – Partecipazione alla gestione Associata con l'Unione dei Comuni facenti parte della stessa per la realizzazione di un piano strutturale intercomunale –PSI Mugello**	30%	60%	100%	• N. incontri presso l'Unione del Mugello: • Tempo impiegato per evasione richieste documentali e cartografiche: • Elencazione sommaria documentazione fornita riferita al territorio di Palazzuolo Sul Senio	
2	10	**Alienazione e valorizzazione di beni di proprietà comunale: Adempimenti correlati all'art. 58 della L.133/2008** La manovra estiva del 2008 (Legge 112/2008 convertito in legge 133/2008) prevede l'obbligo di predisporre il piano di alienazione e valorizzazione di beni immobili da allegare al bilancio di previsione. Lo stesso decreto con l'art. 58 comma 1 ha previsto che le province e Comuni si attivino per individuare i singoli beni immobili che ricadono nel territorio di propria competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e di cui si prevede ulteriore uso suscettibili di essere valorizzati o alienati: Ricerca di nuovi fonti di finanziamento da destinare a investimenti - Alienazione immobile Via Prato dei Berti	50%	60%	100%	• Elaborazione bando e adozione determinazione di indizione gara • Espletamento procedure per successivi incanti in caso di diserzioni • Aggiudicazione alienazione immobile Via Prato dei Berti e individuazione contraente con il quale stipulare il	

						contratto di compravendita	
3	10	**Sicurezza e decoro dell'ambiente** Installazione apparecchi di videosorveglianza per contrastare l'abbandono dei rifiuti e approvazione di un regolamento per la disciplina degli apparecchi di videosorveglianza	50%	70%	100%	• Individuazioni siti/sito sensibili del territorio dove si verificano frequenti abbandoni di rifiuti • Implementazione del sistema di videosorveglianza nel sito individuato • Approvazione regolamento per la disciplina degli impianti di videosorveglianza	
4	20	**Strategia per le Infrastrutture – Promuovere la mobilità sostenibile e messa in sicurezza delle infrastrutture viarie** Rendere più sicuro il transito sia per le vetture che per i pedoni su alcune strade comunali del Capoluogo che presentano un cattivo stato di manutenzione Piazza D. Ragazzini – Via Francesco Pagliazzi – Via Parco delle Rimembranze – Piazza Costruttori di Pace, Via MK. Gandhi, Via ML King, Via D.Ikeda	40%	70%	100%	• Approvazione progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria e opere complementari relative alle strade comunali di Piazza D. Ragazzini, Via Francesco Pagliazzi, Via Parco della Rimembranza, Piazza Costruttori di Pace, MK. Gandi e M.L. King • Concessione mutuo della Cassa Depositi e Prestiti e stipula del relativo contratto di mutuo per finanziamento intervento • Sottoscrizione accordo con il Consorzio della	

						Romagna Occidentale per l'esecuzione delle opere • Svolgimento della funzione di RUP relativa ai lavori di che trattasi • Richiesta erogazione alla Cassa Depositi e Prestiti e conseguente liquidazione del contributo quale corrispettivo per il finanziamento dell'esecuzione delle opere al Consorzio Romagna Occidentale	
5	15	**Interventi per la valorizzazione e fruizione del Patrimonio Comunale** Riqualificazione mediante ristrutturazione e adeguamento dal punto di vista della sicurezza sismica – miglioramento funzionale e impiantistico dell'Ex Casa Del Fascio da adibirla a Casa del Villeggiante – Infrastrutture turistiche su piccola scala – Intervento di manutenzione straordinaria per ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica	40%	80%	100%	• Approvazione progetto definitivo ed esecutivo dei lavori approvazione studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione mediante ristrutturazione e adeguamento dal punto di vista della sicurezza sismica miglioramento funzionale e impiantistico dell'Ex Casa del Fascio • Partecipazione a bandi regionali per la richiesta di contributi per il finanziamento delle opere • Esito della domanda di	

						finanziamento presentata • Approvazione progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica • Concessione mutuo della Cassa Depositi e Prestiti e stipula del relativo contratto di mutuo per finanziamento intervento di manutenzione straordinaria per il ripristino e messa in esercizio della pesa pubblica • Affidamento a ditta specializzata nel settore per l'esecuzione dell'intervento	
6	15	**Interventi di Adeguamento del Patrimonio Comunale** 1) Adeguamento alla normativa di prevenzione incendi della casa residenziale per anziani Francesco Costa in via Prato dei Berti 2 – Residenza Sanitaria Assistenziale "Casa di Riposo" 2) Trasferimento del Poliambulatorio ubicato nell'immobile comunale in via dell'Abete nr. 2 nell'immobile comunale ubicato in via Maghinardo Pagani nr. 7; 3) Interventi di prevenzione sismica su edifici pubblici strategici relativamente al Palazzo Comunale in P.zza Ettore Alpi 1;	40%	80%	100%	• Approvazione perizia studio di fattibilità per l'esecuzione dei lavori di adeguamento alla prevenzione incendi alla Casa di Riposo. • 2) N. di incontri con l'AUSL Toscana Centro per definire gli aspetti amministrativi e tecnico economico degli interventi. • Approvazione protocollo d'intesa	

						tra AUSL e Comune per definire i diversi obblighi a carico delle parti finalizzati all'attuazione degli interventi. • 3) Affidamento incarico per progettazione studio di fattibilità tecnico economica e progettazione definitiva e esecutiva delle opere di prevenzione sismica Palazzo Comunale; • Approvazione piano dei saggi da parte della Soprintendenza • Affidamento incarico ad un geologo a supporto della progettazione strutturale esecutiva; • Completamento lavori di esecuzione saggi entro l'annualità 2018; • Rendicontazioni Monitoraggio semestrale sul cronoprogramma alla Regione Toscana.	
7	15	Attuazione del piano Anticorruzione e Adempimenti in materia di trasparenza D.lgs 33/2013 e succ. mod e int.. Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare od a ridurre i rischi prevedibili nel perseguimento delle finalità di attuazione del piano in oggetto. L'attività dei responsabili sarà protesa da un lato a	30%	60%	100%	Attuazione di azioni volte all'eliminazione o riduzione dei rischi prevedibili nel perseguimento degli obiettivi del piano e degli adempimenti in materia di trasparenza.	

		dare concretezza alle azioni previste nel Piano e dall'altro a sensibilizzare il contesto della struttura di appartenenza verso comportamenti sempre più improntati alla correttezza alla trasparenza e alle buone pratiche nella consapevolezza che esse concorrono a perseguire i principi costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione ed anche a migliorare i rapporti con i cittadini ed utenti					
TOTALE	**100**						

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

IL SINDACO