



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

SERVIZIO AFFARI GENERALI - GESTIONE RISORSE



Allegato B) alla Determinazione n. 161 del 26/07/2024

## SCHEMA DI DOMANDA DI CONCESSIONE GIORNALIERA POSTEGGIO

Domanda da inviare in competente bollo **applicato e annullato**, consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune ovvero tramite P.E.C.

Marca da  
Bollo da  
Euro 16,00

ALL'UFFICIO SVILUPPO ECONOMICO  
DEL COMUNE DI  
PALAZZUOLO SUL SENIO

**OGGETTO: BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE GIORNALIERA DI POSTEGGI NELLA MANIFESTAZIONE COMMERCIALE A CARATTERE STRAORDINARIO DENOMINATA "OTTOBRE PALAZZUOLESE" CHE SI SVOLGE NELLE DOMENICHE 6-13-20-27 OTTOBRE 2024.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n° \_\_\_\_\_ cittadino italiano/\_\_\_\_\_, titolare di omonima ditta individuale oppure legale rappresentante della società \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C. F./ P. IVA n° \_\_\_\_\_ esercente l'attività di commercio su aree pubbliche, giusta Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata da: \_\_\_\_\_; Telefono/cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_;

### CHIEDE

- che gli venga assegnato in concessione giornaliera un posteggio nella manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata **"OTTOBRE PALAZZUOLESE" CHE SI SVOLGERA' NELLE DOMENICHE 6-13-20-27 OTTOBRE 2024** per lo svolgimento dell'attività di cui al settore merceologico:

- ALIMENTARE**
- NON ALIMENTARE**
- PORTATORE DI HANDICAP**
- IMPREDITORE AGRICOLO**

### A TAL FINE DICHIARA

**Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti**

- che le presenze maturate dal sottoscritto, comprese quelle del dante causa, nelle edizioni della manifestazione **dal 2014 al 2023** sono \_\_\_\_\_ (allega, eventualmente, a tal fine la documentazione probatoria - bollettini o ricevute di pagamento TOSAP) e che le stesse sono state effettuate con l'Autorizzazione Amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_;
- che l'anzianità maturata dal soggetto richiedente, rispetto alla data di inizio dell'attività quale risulta dal registro delle imprese, quale azienda attiva per l'attività di commercio su area pubblica.; è riconducibile al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (specificare la data g/m/a).

Inoltre, si impegna a produrre le necessarie informazioni richieste dal Comune al fine di verificare la propria regolarità contributiva, verifica che verrà eseguita d'ufficio, senza ulteriori aggravii per il sottoscritto.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma

### Allegati obbligatori:

- fotocopia autorizzazione/scia commercio area pubblica;
- fotocopia documento di riconoscimento
- fotocopia permesso o carta di soggiorno validi (per i cittadini stranieri)
- certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui alla L. 104/1992 e ss.mm.ii (solo se si concorre per il posteggio riservato)