



3	Redazione del prospetto di certificazione	Dall'Omo Barbara	Dall'Omo Barbara	XX	
4	Invio al MEF mediante l'apposito applicativo web	Dall'Omo Barbara	Dall'Omo Barbara	XX	
<b>Indicatori di risultato:</b>			<b>Livello di realizzazione</b> (da compilarsi in sede di monitoraggio):		
<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="758 333 836 2098">• Invio al MEF del prospetto di certificazione entro il 31.05.2021</li> </ul>			<b>Consuntivo:</b>		

**Comune di Palazzuolo Sul Senio**

**Città Metropolitana di Firenze**

**Scheda progetto esercizio 2021**

**Servizio:** AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

**Linea di indirizzo:** Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2021/2023  
**Responsabile del progetto:** Dall'omo Barbara

N.° 2	Nome Progetto: RINNOVO CONCESSIONI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA Annuale/ ; Anno di prev. conclusione: 2021		Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività												
	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	<p>Verifica per ogni operatore concessionario interessato dal rinnovo:</p> <p>1. della sussistenza dei requisiti soggettivi, di onorabilità e professionali, ove richiesti, di cui all'art. 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 (Casellario giudiziale – antimafia tramite banca dati BDNA);</p> <p>2. del mantenimento dell'iscrizione al registro delle imprese quale impresa attiva nella tipologia di attività per cui è stata rilasciata la concessione oggetto di rinnovo (acquisizione dati tramite visura camerale)</p> <p>3. della sussistenza e regolarità del DURC al 30 giugno 2021 (il termine è stato oggetto di successive proroghe).</p>	Dall'omo Barbara	Visani Scozzi Roberta	X	X	X	X	X	X	X	X						

2	Predisposizione di atto di rinnovo per ogni concessione (n. concessioni da rilasciare circa 70)	Dall'Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta	X	X	X	X	X														
3	Accordi con gli operatori tramite mail o per contatto telefonico e successiva consegna degli atti di concessione	Dall'Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Indicatori di risultato:</b>				<b>Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):</b>																		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica degli adempimenti</li> <li>• Inoltrò richieste di verifica requisiti previsti dalla normativa;</li> <li>• verifica documentazione acquisita per conferma o meno della sussistenza dei requisiti</li> <li>• N. concessioni rilasciate</li> </ul>				<b>Consuntivo:</b>																		

**Comune di Palazzuolo Sul Senio**

**Città Metropolitana di Firenze**

**Scheda progetto esercizio 2021**

**Servizio:** AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

**Linea di indirizzo:** Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2021/2023  
**Responsabile del progetto:** Dall'Omo Barbara

N.° 3	<b>Nome Progetto:</b> Legge di Bilancio 2020 n. 160/2019 – Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale – Approvazione Regolamento – Approvazione Tariffe – Riscossione 2021 <b>Annuale/ ; Anno di prev. conclusione:</b> 2021	
	<b>Descrizione dei risultati attesi:</b> INTRODUZIONE DELL'ACCERTAMENTO ESECUTIVO – MODIFICA REGOLAMENTO ENTRATE E ADOZIONE REGOLAMENTO IMU IN BASE ALLA NUOVA PREVISIONE LEGISLATIVA	
		<b>Tempificazione delle attività</b>
		Gen    Feb    Mar    Apr    Mag    Giu    Lug    Ago    Set    Ott    Nov    Dic
1	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso  Analisi e studio nuova normativa, bozze regolamenti Anutel e Ifel – Iscrizione e partecipazione a corsi online e webinar organizzati sulla novità normativa	Risorse U/F/S della fase  Visani Scozzi Roberta
2	Redazione bozza regolamento Approvazione regolamento Studio su determinazione tariffe per varie tipologie di occupazione, esposizione ed occupazione nei mercati Approvazione tariffe	Responsabile della fase  Dall'Omo Barbara  Risorse U/F/S della fase  Visani Scozzi Roberta

3	Riscossione canone occupazione ed esposizione pubblicitaria 2021 – Invio avvisi ai contribuenti – Invio, a richiesta, avvisi PagoPA con predisposizione file csv ed avvio al PagoPa									XX								
<b>Indicatori di risultato:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica degli adempimenti</li> <li>• Studio normativa</li> <li>• Partecipazione a corsi online e webinar (n. ___)</li> <li>• Preparazione bozze regolamenti e tariffe</li> <li>• Approvazione regolamenti e tariffe</li> <li>• N. avvisi inviati</li> </ul>		<b>Livello di realizzazione (da compilarli in sede di monitoraggio):</b>  <b>Consuntivo:</b>																



2	Analisi e studio nuova normativa, bozze regolamenti Anutel e Ifel – Iscrizione e partecipazione a corsi online e webinar sulle novità normative in materia di TARI	Dall’Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X														
3	Redazione bozza regolamento con modifiche principalmente in base alle novità normative in materia di classificazione dei rifiuti; Approvazione definitiva regolamento con predisposizione prospetto di evidenziazione delle modifiche	Dall’Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X														
4	Approvazione PEF 2021 in base a nuovo MTR e conseguente approvazione delle tariffe per l’anno 2021 nonché definizione agevolazioni COVID	Dall’Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta											X X				
5	Predisposizione bozza di avviso di pagamento con indicazione degli elementi obbligatori in materia di trasparenza ai sensi della Delibera ARERA 444/2019	Dall’Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta											X X				
6	Adempimenti per la riscossione della TARI anche tramite PagoPA	Dall’Omo Barbara	Visani Scozzi Roberta											X X X X				



<p><b>Indicatori di risultato:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica degli adempimenti</li> <li>• Trasmissione ad Atersir dei dati economici e consuntivi relativi alla annualità 2019 ai fini dell'applicazione del MTR rifiuti per l'anno 2021</li> <li>• Invio ad Atersir fabbisogni standard del Comune annualità 2019 per l'implementazione del MTR</li> <li>• Compilazione e inserimento dichiarazione "Contributo per il funzionamento dell'autorità 2019"- su portale ATERA</li> <li>• N. giornate formative _____</li> <li>• Preparazione bozza regolamento TARI con modifiche per adeguamento a nuove disposizioni</li> <li>• Approvazione regolamento</li> <li>• Presa d'atto PEF 2020 per applicazione RCU</li> <li>• Approvazione PEF 2021 in base a nuovo MTR</li> <li>• Approvazione tariffe 2021</li> <li>• Invio ai contribuenti avvisi integrati con dati obbligatori trasparenza ATERA 444/2019 e avvio delle rate al PagoPA</li> </ul>	<p><b>Livello di realizzazione</b> (da compilarsi in sede di monitoraggio):</p> <p><b>Consuntivo:</b></p>
--	---



3.	<p>Aggiornamento attraverso il Sistema SGI delle informazioni relative a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• persone dimoranti abitualmente in convivenze anagrafiche;</li> <li>• persone dimoranti abitualmente in campi attrezzati e insediamenti tollerati;</li> <li>• persone senza tetto e senza fissa dimora</li> </ul>	Dall'Omo Barbara	Elena Fabbri	XX			
4.	<p>Aggiornamento basi territoriali anno 2021 dopo aver controllato i documenti e gli elaborati grafici forniti da Istat secondo le specifiche stabilite nel Manuale di aggiornamento delle Basi Territoriali.</p>	Dall'Omo Barbara	Elena Fabbri		XX		
<b>Indicatori di risultato:</b>							
• N. ____ incontri informativi							
• N. ____ indirizzi controllati							
• Aggiornamento sistema SGI e basi territoriali							
<b>Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):</b>							
<b>Consumtivo:</b>							

**Comune di Palazzuolo Sul Senio**  
**Città Metropolitana di Firenze**

**Scheda progetto esercizio 2021**

**Servizio:** AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

**Linea di indirizzo:** Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2021-2023  
**Responsabile del progetto:** Dall'Omo Barbara

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																							
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic												
N.° 6	<p><b>Nome Progetto:</b> Sistemazione della nota di debito per regolarizzazioni contributive INPS scaturite dall'accertamento degli oneri contributivi relativi a n. 5 nominativi per gli anni 1996, 2004 e 2008</p> <p><b>Annuale/ ; Anno di prev. conclusione:</b> 2021</p>																										
1	Controllo dei dati contenuti nella nota di debito dell'INPS con l'ausilio dell'UPA (Ufficio Personale Associato – Unione dei Comuni del Mugello) Ricerca delle DMA2 inviate negli anni indicati, dei modelli 770 anche attraverso il “cassetto fiscale” presente nell'Agenzia delle Entrate.	Dall'Omo Barbara	Elena Fabbri											X	X	X	X	X									
2	Confronto, per i nominativi e le annualità richieste, di quanto versato in base alla documentazione trovata e se tale dato corrisponde con quanto indicato dall'INPS	Dall'Omo Barbara	Elena Fabbri																		X	X	X	X	X		







**Comune di Palazzuolo Sul Senio**

**Città Metropolitana di Firenze**

**Scheda progetto esercizio 2021**

**Servizio:** AFFARI GENERALI -GESTIONE RISORSE

**Linea di indirizzo:** Programma di mandato - Documento unico di Programmazione 2021/2023  
**Responsabile del progetto:** Dall'Omo Barbara

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività															
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic				
<b>N.° 8</b>	<b>Nome Progetto:</b> Bando contributi ad integrazione dei canoni di locazione anno 2021 <b>Annuale Anno di previsione conclusione:</b> 2021																		
<b>Descrizione dei risultati attesi –</b> Bando per l'assegnazione dei contributi ad integrazione dei canoni di locazione anno 2021 con utilizzo di risorse della Regione Toscana, del MIMS e del progetto Aiuti per il Mugello, presentato dalla Società della Salute a valere sul POR FSE 2014-2020 Asse B Attività PAD 2.2.2.a.																			
1	Studio della normativa e incontri vari con Società della Salute per capire come gestire i contributi POR FSE che, in caso di nuovo bando, devono essere erogati nel rispetto della Delibera Regionale 402/2020	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena		X	X	X	X	X	X	X	X	X						
2	Predisposizione della bozza di bando	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena							X	X	X	X	X					
3	Approvazione definitiva bando e modello di domanda – presentazione domande – controlli domande presentate - approvazione graduatoria provvisoria	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena											X	X	X	X	X	



4.	Approvazione graduatoria definitiva e rendicontazione alla Regione del fabbisogno per l'anno 2021 riportando l'elenco dei soggetti richiedenti	Dall'Omo Barbara	Fabbri Elena											X	X				
<b>Indicatori di risultato:</b> Rendicontazione alla Regione del fabbisogno per l'anno 2021 riportando l'elenco dei soggetti richiedenti nei termini stabiliti		<b>Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio):</b>  <b>Consuntivo:</b>																	

**COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO  
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE**

**AII. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI Anno 2021**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI - GESTIONE RISORSE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DALL'OMO BARBARA**

**SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo (con indicazione sintetica del Servizio di riferimento)	Stato di attuazione			INDICATORI DI RISULTATO	Monitoraggio al 31.12.2021
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	30	Il "Decreto Rilancio" (D.L. 34/2020) ha previsto l'istituzione del "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli Enti Locali" (c.d. "Fondone") al fine di far fronte alle minori entrate e alle maggiori spese dovute all'emergenza sanitaria da COVID-19. La ripartizione del fondo è avvenuta tra gli enti beneficiari sulla base di criteri predeterminati dalla Legge. Si rende adesso necessario provvedere, entro il 31/05/2021, alla certificazione relativa alla perdita di gettito sofferta (al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate) e delle maggiori spese sostenute a causa dell'emergenza sanitaria, secondo un modello definito con decreto interministeriale. La definizione del modello consentirà la definizione della quota del Fondo ex art.106 DL 34/2020 da far confluire nell'avanzo vincolato al 31/12/2020.	100%			Invio al MEF del prospetto di certificazione entro il 31.05.2021	-
2	10	RINNOVO CONCESSIONI AI COMMERCIANTI SU AREA PUBBLICA NELLE FIERE DEL 7-15-28 AGOSTO ai sensi art. 181 comma 4-bis DL 34/2020 con L. 77/2020 - Decreto del Ministero dello Sviluppo economico del 25 novembre 2020 e Delibera della Giunta Regionale n. 1548 del 9 dicembre	40%	60%	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica degli adempimenti</li> <li>• Inoltro richieste di verifica requisiti previsti dalla normativa;</li> <li>• verifica documentazione acquisita per conferma o</li> </ul>	

3	10	2020 (a seguito di attività avviata a dicembre 2020 con la pubblicazione dell'avviso di avvio del procedimento)	40%	60%	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• N. concessioni rilasciate</li> <li>• Verifica degli adempimenti</li> <li>• Studio normativa</li> <li>• Partecipazione a corsi online e webinar (n.____) bozze</li> <li>• Preparazione regolamenti e tariffe</li> <li>• Approvazione regolamenti e tariffe</li> <li>• N. avvisi inviati</li> </ul>
4	10	<p>Delibera ARERA 443/2019 – Nuovo Metodo Tariffario (MTR) per la redazione del PEF 2021</p> <p>– Novita' normative in materia di tassa sui rifiuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D. Lgs 116/2020 su nuova classificazione dei rifiuti</li> <li>- Delibera ARERA 444/2019 contenente disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti</li> <li>- Obbligatorietà riscossione TARI anche tramite PagoPA</li> </ul>	40%	60%	100%	<p style="text-align: center;">-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica degli adempimenti</li> <li>• Trasmissione ad Atersir dei dati economici e consuntivi relativi alla annualità 2019 ai fini dell'applicazione del MTR rifiuti per l'anno 2021</li> <li>• Invio ad Atersir fabbisogni standard del Comune annualità 2019 per l'implementazione del MTR</li> <li>• Compilazione e inserimento dichiarazione "Contributo per il funzionamento dell'autorità 2019"- su portale ARERA</li> <li>• N. giornate formative</li> <li>• Preparazione bozza regolamento TARI con modifiche per adeguamento a nuove disposizioni</li> <li>• Approvazione regolamento</li> <li>• Presa d'atto PEF 2020 per applicazione RCU</li> </ul>

									<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approvazione PEF 2021 in base a nuovo MTR</li> <li>• Approvazione tariffe 2021</li> <li>• Invio ai contribuenti avvisi integrati con dati obbligatori trasparenza ARERA 444/2019 e avvio delle rate al PagoPA</li> </ul>	
<b>5</b>	<b>5</b>		30%	50%	100%				<ul style="list-style-type: none"> <li>• N. _____ incontri informativi</li> <li>• N. _____ indirizzi controllati</li> <li>• Aggiornamento sistema SGI e basi territoriali</li> </ul>	
<b>6</b>	<b>5</b>			60%	100%				<p>Svolgimento delle operazioni propedeutiche all'edizione del Censimento 2021 come richiesto dalle circolari Istat n. 1 Prot. 2084551/20 del 27.10.2020, Circolare n. 2a Prot. 0611336/21 del 09.02.2021, Circolare Prot. n. 1971333/21 del 18.05.2021</p> <p>Sistemazione della nota di debito per regolarizzazioni contributive INPS scaturite dall'accertamento degli oneri contributi relativi ad alcuni nominativi per gli anni 1996, 2004 e 2008 a fronte dei quali viene richiesto di confrontare gli importi dovuti e comunicati dall'Ente tramite l'invio mensile della DMA2, nel corso degli anni sopra indicati, con quanto versato dall'Ente stesso alle scadenze obbligatorie.</p> <p>La sistemazione consente di sanare la posizione dell'Ente nei confronti dell'INPS</p>	<p>Sanare la posizione dell'Ente nei confronti dell'INPS relativamente alla nota di debito per regolarizzazioni contributive INPS scaturite dall'accertamento degli oneri contributi relativi a n. 5 nominativi per gli anni 1996, 2004 e 2008</p>

7	10	Ricognizione del numero di concessioni cimiteriali di loculi in scadenza durante l'anno 2021, invito ai concessionari ad esprimere la loro eventuale volontà al rinnovo e stipula contratto	30%	50%	100%	N. ___ loculi individuati in scadenza N. ___ lettere inviate agli eredi N. ___ numero di concessioni rinnovate N. ___ numero di concessioni revocate	
8	10	Bando per l'assegnazione dei contributi ad integrazione dei canoni di locazione anno 2021 con utilizzo di risorse della Regione Toscana, del MIMS e del progetto Aiuti per il Mugello, presentato dalla Società della Salute a valere sul POR FSE 2014-2020 Asse B Attività PAD 2.2.2.a.	30%	50%	100%	Rendicontazione alla Regione del fabbisogno per l'anno 2021 riportando l'elenco dei soggetti richiedenti nei termini stabiliti	
<b>TOTALE</b>							

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI - GESTIONE RISORSE  
(Dott.ssa Dall'Omo Barbara)



*(Handwritten signature)*

















**COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO**  
Città Metropolitana di Firenze

**All. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI Anno 2021**  
**SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO**  
**RESPONSABILE DEL SERVIZIO: SCALINI PAOLO**

**SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivi (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo (con indicazione sintetica del Servizio di riferimento)	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Monitoraggio al 31.12.2021
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	30	Interventi di micro-qualificazione del Centro Commerciale Naturale (individuato nel centro del Capoluogo con Deliberazione G.C. n. 83/2019	30%	60%	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>riqualificazione dell'AREA PARCHEGGIO E SOSTA CAMPER in Via del Poggiolino dotandola di colonne per il rifornimento di acqua e di energia elettrica e di una nuova area attrezzata a barbecue;</li> <li>riqualificazione dell'arredo urbano del CENTRO ABITATO con installazione di nuovi portabicicletta, e sistemazione di tavoli da pic-nic e di panchine/sedute esistenti;</li> </ul>	
2	40	Manutenzione straordinaria dei seguenti immobili: <ul style="list-style-type: none"> <li>Orologio della Torre del Palazzo dei Capitani: sostituzione ed adeguamento dei meccanismi e dell'impiantistica;</li> </ul>	50%	60%	100%	Esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piscina Comunale: Manutenzione straordinaria della struttura e degli impianti:</li> <li>• Marciapiedi ed aree pubbliche pedonali centro abitato del Comune: manutenzione straordinaria della pavimentazione</li> </ul> Fascio da adibirsi a Casa del Villeggiante						
3	30	Potenziamento del Sistema di Videosorveglianza esistente tramite installazione di nuovi dispositivi	10%	70%	100%	Potenziamento del Sistema di Videosorveglianza esistente tramite installazione di nuovi dispositivi		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>							

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO  
(Arch. Scalini/Paolo)


