



**COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO**  
**PROVINCIA DI FIRENZE**

**Allegato 1**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

**FINALIZZATO ALLA RICERCA DI LAVORATORI PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO DA RETRIBUIRE TRAMITE “BUONI DI LAVORO” (VOUCHER) SECONDO LE MODALITA’ DI PRESTAZIONI LAVORATIVE PREVISTE DAL D.LGS 10 SETTEMBRE 2003, N. 276, ATTUATIVO DELLA LEGGE 14 FEBBRAIO 2003, N. 30, COSIDETTA “LEGGE BIAGI”. E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO**

Visto il D.lgs. 10 settembre 2003, n. 276 attuativo della Legge 14 febbraio 2003 n. 30, cosiddetta Legge Biagi e successive modificazioni ed integrazioni;

Preso atto che l’art.7 ter della Legge 33/2009 ha modificato l’art. 70 del D.Lgs.276/03 ha introdotto la possibilità di costituire rapporti di lavoro occasionale di tipo accessorio anche agli Enti pubblici per specifici ambiti di intervento;

Viste le modifiche introdotte alla citata normativa, da ultimo con il D. Lgs. 81/2015: Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183, cd. “Jobs Act”;

Viste le direttive I.N.P.S che forniscono indicazioni in materia di lavoro occasionale di tipo accessorio e specificano oltre alle categorie di soggetti che possono svolgerlo, il limite massimo dei compensi che gli stessi possono percepire complessivamente nel corso di un anno solare: attualmente fissati in € 7.000,00 netti (€ 9.333,00 lordi) per la totalità dei committenti, di cui € 3.000,00 netti (€ 4.000,00 lordi) per le attività prestate a favore della Pubblica Amministrazione;

Verificato che le tipologie di lavoro occasionale previste dalla normativa e richieste dall’Amministrazione comunale sono le seguenti:

- Prestazioni di attività in materia di manutenzione e pulizia aree verdi pubbliche (giardinaggio);
- Prestazioni di attività di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile dell’ente: edifici, scuole, impianti sportivi, strade, monumenti, cimiteri;
- Prestazioni di attività in materia di tutela ambientale, igiene, sanità e polizia mortuaria;
- Prestazioni di attività finalizzate alla realizzazione di manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli da eseguirsi anche in giornate pre-festive e festive;
- Prestazioni di attività in situazioni di emergenza, protezione civile o di solidarietà, da eseguirsi anche in giornate pre-festive e festive;



## **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per la costituzione di rapporti di lavoro occasionale di tipo accessorio da retribuire tramite “Buoni lavoro” –Voucher finalizzati all’impiego di unità di personale per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Prestazioni di attività in materia di manutenzione e pulizia aree verdi pubbliche (giardinaggio);
- Prestazioni di attività di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile dell’ente: edifici, scuole, impianti sportivi, strade, monumenti, cimiteri;
- Prestazioni di attività in materia di tutela ambientale, igiene, sanità e polizia mortuaria;
- Prestazioni di attività finalizzate alla realizzazione di manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli da eseguirsi anche in giornate pre-festive e festive;
- Prestazioni di attività in situazioni di emergenza, protezione civile o di solidarietà, da eseguirsi anche in giornate pre-festive e festive;

In relazione alle risorse assegnate ogni Amministrazione potrà costituire rapporti di lavoro occasionale riconoscendo al prestatore compensi fino ad un massimo di € 3.000,00 annui lordi individuali (netti € 2.250,00).

## **MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA’**

I rapporti di lavoro si svolgeranno nel corso dell’anno 2017.

I lavoratori dovranno svolgere le mansioni secondo le modalità e le direttive che verranno loro impartite dal Responsabile e/o coordinatore del personale assegnato al Servizio Assetto del Territorio.

Il candidato deve indicare nella domanda di ammissione in quali ambiti di attività si rende disponibile a prestare servizio.

Sulla base della programmazione delle attività approvata dall’Amministrazione comunale e della disponibilità dichiarata con la domanda di ammissione, si attiveranno i rapporti di lavoro occasionale secondo l’ordine di graduatoria per ciascun ambito di attività.

E’ fatta salva la possibilità di modificare l’ambito di assegnazione dei lavoratori, individuando attività diverse comprese fra quelle indicate, qualora sopraggiungano nuove esigenze da parte dell’amministrazione o le attività individuate appaiano più confacenti all’esperienza e alle caratteristiche professionali del lavoratore.

Il responsabile del Servizio Assetto del Territorio potrà provvedere all’interruzione del rapporto di lavoro occasionale, qualora il soggetto reclutato si renda responsabile di gravi inadempienze o irregolarità nello svolgimento delle attività assegnate.

L’interruzione del rapporto di lavoro dovrà essere preceduta da diffida scritta. Il rapporto di lavoro sarà concluso con la liquidazione delle competenze relative alle prestazioni orarie effettivamente prestate.



## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il valore nominale di ogni singolo buono lavoro, voucher, è pari a €10,00 lordi.

Il valore nominale è comprensivo della seguente contribuzione:

- 13% a favore della gestione separata INPS, da accreditare sulla posizione individuale contributiva del prestatore di lavoro,
- 7% a favore dell'INAIL per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro,
- 5% a favore dell'INPS, a titolo di compenso, quale concessionario, per la gestione del servizio.

Il valore netto del buono lavoro da €10,00 nominali, corrisponde ad un corrispettivo netto a favore del prestatore pari a €7,50 orari.

## **SOGGETTI DESTINATARI**

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione:

1. I cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati dell'Unione Europea che hanno compiuto 18 anni, residenti da almeno un anno nel Comune di Palazzuolo sul Senio, che non hanno riportato condanne penali e non hanno procedimenti penali pendenti, salvo l'intervenuta riabilitazione;
2. I cittadini stranieri, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 25 Luglio 1998 n.286, come modificato dall'art. 27 della legge 30 luglio 2002 n. 189, titolari di carta di soggiorno o permesso di soggiorno valido al momento della presentazione della domanda che hanno compiuto 18 anni, residenti da almeno un anno nel Comune di Palazzuolo sul Senio, che non hanno riportato condanne penali e non hanno procedimenti penali pendenti, salvo l'intervenuta riabilitazione;
3. I cittadini di cui ai punti 1. e 2. che si trovano in una delle seguenti condizioni lavorative: inoccupati/disoccupati/lavoratori in mobilità/lavoratori in cassa integrazione;

I suddetti requisiti d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato dal presente avviso per la presentazione delle domande.

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e dichiarati con la domanda di ammissione dovranno essere posseduti a pena di esclusione anche al momento dell'attivazione del rapporto di lavoro.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti debbono redigere apposita domanda, in carta libera ed in conformità allo schema allegato alla determinazione n. 31 del 06/02/2017. Nella domanda di ammissione alla selezione da presentare in carta semplice indirizzata al Comune di Palazzuolo sul Senio - Servizio Assetto del Territorio – Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI), ogni candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. per i cittadini stranieri, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 25 Luglio 1998 n.286, come modificato dall'art. 27 della legge 30 luglio 2002 n. 189, di essere in possesso:
  - di carta di soggiorno rilasciata il
  - di permesso di soggiorno valido



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## PROVINCIA DI FIRENZE

3. residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito presso il Comune di Palazzuolo sul Senio dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla Selezione e recapito telefonico;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di trovarsi in una delle seguenti condizioni lavorative:  
inoccupato/disoccupato/lavoratore in mobilità/lavoratore in cassa integrazione;
6. situazione anagrafica, economica e lavorativa complessiva del nucleo familiare del candidato;
7. idoneità fisica all'impiego presso la Pubblica Amministrazione con mansioni di collaboratore/operatore a lavori di manutenzione generica;
8. l'autorizzazione al trattamento dei dati sensibili secondo le norme di cui al D.Lgs.196/03 in materia di tutela della privacy.

La domanda di ammissione deve essere firmata a pena di esclusione dal candidato e la firma non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/00.

Il Comune di Palazzuolo sul Senio non si assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti, dovuti ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, o dovuti a caso fortuito o a forza maggiore.

Il Comune di Palazzuolo sul Senio si riserva la facoltà di richiedere l'eventuale regolarizzazione delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso di selezione.

### MODALITA' DI SELEZIONE

La commissione incaricata valuterà le domande pervenute e sulla base della documentazione allegata approverà la graduatoria attribuendo i seguenti punteggi:

SITUAZIONE OCCUPAZIONALE	PUNTI	
	Con indennità	Senza indennità
Soggetto in Cassa Integrazione	0	3
Soggetto in Mobilità	4	8
Soggetto Disoccupato	5	10
Soggetto Inoccupato	Punti	

ESPERIENZA LAVORATIVA/CONTRIBUTIVA PREGRESSA	PUNTI
Inferiore a 2 anni	1
Da 2 a 3 anni	2
Da 4 a 5 anni	3
Da 6 a 7 anni	4
Da 8 a 10 anni	5
Superiore a 10 anni	6



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## PROVINCIA DI FIRENZE

ETA' ANAGRAFICA	PUNTI
da 18 a 23 anni	1
Da 24 a 28 anni	2
Da 29 a 33 anni	3
Da 34 a 38 anni	4
Da 39 a 43 anni	5
Da 44 a 48 anni	6
Da 49 a 53 anni	7
Oltre i 54 anni	8

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	PUNTI
Nucleo familiare con un figlio a carico	10
Nucleo familiare con due figli a carico	15
Nucleo familiare con tre o più figli a carico	20
Nucleo familiare composto da una sola persona	5

A parità di punteggio si applicherà il criterio di precedenza secondo il seguente ordine:

- presenza del maggior numero di figli minori a carico;
- candidato più anziano di età.

La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di acquisire e verificare d'ufficio presso i Servizi del Comune di Palazzuolo sul Senio e altre Amministrazioni (Centro per l'Impiego, INPS e altri Uffici) i requisiti occupazionali e lavorativi pregressi, eventuali indennità percepite e/o collegate allo stato occupazionale dichiarati dal candidato.

**Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 16 Marzo 2017, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:**

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Palazzuolo sul Senio, Piazza Ettore Alpi n. 1, – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI): farà fede il timbro a data apposti a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune;
- inviate a mezzo posta con raccomandata A.R. al Comune di Palazzuolo sul Senio, Piazza Ettore Alpi n. 1, – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI): farà fede la data di spedizione comprovata dal timbro, dall'orario e dalla data dell'Ufficio Postale accettante;
- tramite P.E.C. (posta elettronica certificata) alla casella: [comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it) dall'utente in possesso di casella di posta elettronica certificata, secondo le modalità previste dall'art. 65 del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 “Codice dell'Amministrazione Digitale”;

Il candidato deve allegare alla domanda di partecipazione la seguente documentazione in carta libera:

- copia fotostatica del documento di identità,
- copia della carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini stranieri di cui al precedente punto 2);
- ogni documentazione utile alla Commissione per la corretta attribuzione del punteggio

Si rammenta che ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.



Il Comune di Palazzuolo sul Senio si riserva comunque la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal richiedente al momento dell'attivazione del rapporto di lavoro.

## **FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le domande di ammissione verranno esaminate da una Commissione esaminatrice all'uopo nominata la quale procederà alla formazione di graduatorie degli aventi diritto.

La Commissione si riserva inoltre la possibilità di convocare i candidati qualora le dichiarazioni rese e/o la documentazione prodotta non consentano l'attribuzione automatica del punteggio previsto.

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/06/2003, N. 196 E S.M.I.**

Si informa che, ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, recante disposizioni in materia di "protezione dei dati personali", i dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito del presente procedimento, potranno formare oggetto di trattamento, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività di questo ente.

In particolare essi saranno trattati nel rispetto delle modalità indicate nell'art. 11 D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i., il quale prevede, tra l'altro, che i dati stessi siano trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, esatti e, se necessario, aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

In particolare i dati di che trattasi verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Assetto del territorio del Comune di Palazzuolo sul Senio, Piazza Ettore Alpi n. 1 – Palazzuolo sul Senio (FI).

Titolare del trattamento è il Comune di Palazzuolo sul Senio, con sede in Piazza Ettore alpi n. 1 – Palazzuolo sul Senio (FI); Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Assetto del Territorio.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato oltre che con strumenti manuali anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Si informa altresì che i dati personali forniti o acquisiti nell'ambito del presente procedimento, saranno trattati nella sede del Comune di Palazzuolo sul Senio - Servizio Assetto del Territorio. Informiamo altresì le SS.LL. che il trattamento dei dati personali suddetti potrà essere effettuato:

- da soggetti a cui la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o regolamentari;
- dai soggetti ai quali il trasferimento dei dati personali risulti necessario o sia comunque funzionale allo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente.

Si informa inoltre che, in relazione ai predetti trattamenti, l'utenza potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (il testo completo del Decreto è a disposizione presso gli uffici dell'Ente).



## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'esito della selezione sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Palazzuolo sul Senio per un periodo di quindici giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune di Palazzuolo sul Senio.

Il rapporto di lavoro dei candidati selezionati sarà costituito e regolato dalla normativa specifica in materia di lavoro occasionale e non presuppone l'attivazione di rapporti di lavoro di tipo subordinato.

Il presente avviso è emanato nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della Legge n. 125/91 e s.m e i. e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. nr. 165/2001.

Copia integrale del presente bando di selezione e dello schema di domanda sono inoltre disponibili sul sito Internet del Comune di Palazzuolo sul Senio: <http://www.comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it>.