

**COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO  
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE**

**Relazione finale sulla performance  
Anno 2017**

---



## 1. Presentazione e indice

La Relazione sulla *performance* costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 11, commi 6 e 8, del D. Lgs. n.150/2009 e in specie dalla pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

In base all'art. 27, comma 2, del decreto, la Relazione deve anche documentare gli eventuali risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione ai fini dell'erogazione, nei limiti e con le modalità ivi previsti, del premio di efficienza di cui al medesimo articolo.

La Relazione deve, infine, contenere il bilancio di genere realizzato dall'amministrazione.

Al pari del Piano della *performance*, la Relazione è approvata dalla Giunta Comunale, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La Relazione deve essere validata dal Nucleo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

## 2. Sintesi delle informazioni di interesse generale

La Relazione contiene la descrizione:

- dei fattori esterni all'organizzazione intervenuti nel corso dell'anno che hanno inciso sulla performance generale dell'ente
- del livello di conseguimento degli obiettivi operativi – anno 2017 e il grado di attuazione rispetto alle linee programmatiche di mandato;
- delle criticità ovvero indica i risultati previsti dal Piano delle performance che non sono stati raggiunti o che sono stati oggetto di ripianificazione nel corso del 2017
- delle performance individuali dei responsabili dei servizi apicali misurato in conformità al Sistema di misurazione e di valutazione della performance;
- delle performance del personale dipendente misurato in conformità a quanto previsto dal Sistema di misurazione e di valutazione delle performance;

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)

Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

[ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it)

[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)



Particolare rilievo viene attribuito al rispetto da parte delle posizioni apicali:

- dei termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi (L. n.69/2009, art.7, co.2);
- della pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco degli atti e dei documenti che l'istante ha l'onere di produrre a corredo dell'istanza (L. n.70/2011, art.6, co.2);
- della trasmissione entro i termini previsti dei questionari relativi alla definizione dei fabbisogni standard (L. n.111/2011, art.9, co.3);
- del ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie (D. Lgs. n.165/2001, art.7, co.6);
- del rispetto degli standards quantitativi e qualitativi da parte del personale assegnato ai propri uffici (D. Lgs. n.165/2001, art.21, co.1bis);
- del regolare utilizzo del lavoro flessibile (D. Lgs. n.165/2001, art.36, co.3 e 5);
- dell'esercizio dell'azione disciplinare (D. Lgs. n. 165/2001, art.55 sexies, co.3);
- del controllo sulle assenze (D. Lgs. n.165/2001, art.55septies, co.6);
- dell'osservanza delle disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici (L. n.4/2004, art.9);
- dell'attuazione delle disposizioni in materia di amministrazione digitale e comunicazione dei dati pubblici, dei moduli/formulari vari e dell'indice degli indirizzi attraverso i siti istituzionale (D. Lgs. n.82/2005, art.12, art.54, art. 57, co.2 e art. 57bis, co.3);
- dell'osservanza delle norme in materia di trasmissione dei documenti mediante posta elettronica e per via telematica (DL n.179/2012, art.6, co.1 lett. a), b) e c));
- dell'osservanza delle norme in materia di accesso telematico a dati, documenti e procedimenti (DL n. 179/2012, art.9, co.1 lett. a, co. 7 e co.9)
- del rispetto delle norme sulla anticorruzione e trasparenza (L. 90/12 e D.Lgs. 33/13).

### **3. Adeguamento dell'Ente al Decreto Legislativo n.150/2009 e ss.mm.ii**

Il Sistema di misurazione e di valutazione delle performance è stato adottato con deliberazione G.M. n. 63/2011.



#### 4. Dati informativi sull'organizzazione

Con deliberazione n. 69/G.C. del 21.12.2016, in vista del pensionamento decorrente dal 03.03.2017 del Responsabile dell'Ufficio Servizi interni e al cittadino che non è stato sostituito con nuove assunzioni, è stata approvata la struttura dell'organigramma del Comune di Palazzuolo sul Senio e sono state individuate le due unità organizzative di seguito elencate: **Servizio Affari Generali – Gestione Risorse e Servizio Assetto del Territorio.**

Con determina n. 388 del 30/12/2016 il Segretario Comunale ha istituito i seguenti uffici quali unità operative interne ai Servizi, a parziale modifica della determina N° 218/2016 demandando ai Responsabili dei Servizi competenti la nomina dei relativi Responsabili di Ufficio;

#### **SERVIZIO AFFARI GENERALI - GESTIONE RISORSE**

1. Ufficio Segreteria
2. Ufficio Demografico e Servizi al Cittadino
3. Ufficio Protocollo Cultura e Turismo
4. Ufficio Personale
5. Ufficio Tributi ed Economato
6. Ufficio Economico - Finanziario

#### **SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO**

1. Ufficio Urbanistica e lavori pubblici
2. Ufficio Sviluppo economico.

Con la deliberazione G.C. N° 29 del 07.04.2017 con la quale, a seguito della richiesta del nulla osta preventivo al trasferimento in altra pubblica amministrazione presentato da n. 3 dipendenti, si è provveduto ad una diversa articolazione dei servizi e degli uffici e ad una diversa distribuzione delle funzioni tra gli stessi per garantire la funzionalità dei servizi alla luce delle richieste di cui sopra:

#### **SERVIZIO AFFARI GENERALI - GESTIONE RISORSE**

1. Ufficio Servizi al cittadino e gestione personale
2. Ufficio Affari Generali
3. Ufficio Tributi – Economato – Sviluppo economico
4. Ufficio Economico - Finanziario



**SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO**

**1. Ufficio Urbanistica e lavori pubblici**

L'elenco delle posizioni apicali a tempo indeterminato nell'anno 2017 è la seguente:

- Dr.ssa Dall'Omo Barbara – Responsabile del Servizio Gestione Risorse e Affari Generali
- Dr.ssa Antonia Zarrillo con decorrenza dall'1.1.2017 al 6.6.2017 e Arch. Albisani Rodolfo – Responsabile del Servizio Assetto del Territorio con decorrenza dal 07.06.2017

La dotazione organica (suddivisa per categoria, posizioni coperte e vacanti e estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche) e la programmazione del fabbisogno di personale è stata approvata con deliberazione G.C. n.42 del 12.7.2016 modificata con delibera G.C. N. 19 del 21.3.2017, delibera G.C. N. 36 del 7.6.2017 e G.C. 45 del 29.07.2017.

<u>CAT</u>	<u>POS.GIUR.</u>	<u>QUALIFICA</u>	<u>TOTALE</u>
D	1	SPECIALISTA ATT. TECNICHE	1
D	1	SPECIALISTA ATT. CONTABILI	1
D	1	ASSISTENTE SOCIALE	1
C	1	ISTRUTTORE AREA TECNICA	1
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4
B	3	OPERATORE TECNICO SPECIALIZ	3
		<b>TOTALE</b>	<b>12</b>

Il posto D1 "Assistente sociale" è ricoperto in convenzione con il Comune di Marradi, ente capofila, con la quota di 1/3.

<u>dotazione organica per categoria</u>			
	<u>coperti</u>	<u>vacanti</u>	<u>totale</u>
B3	3	0	<b>3</b>
C	4	2	<b>6</b>
D1	1	2	<b>3</b>
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>

Sono stati rispettati i seguenti adempimenti previsti

- dall'art.1, commi 39 e 40 della L. n.190/2012;

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)  
Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481  
ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it

[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



- dall'art. 36, comma 3 D. Lgs 165/01;
- dall'art.57 del D. Lgs. n.165/2001 adozione dei programmi di azioni positive per le pari opportunità, per la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni: deliberazione n. 30 del 29.07.2015;
- tasso medio di assenza e di maggiore presenza, come da rilevazioni mensili sul sito istituzionale e sul portale PerlaPa, nonché come da dati comunicati con il Conto annuale anno 2017;
- procedimenti disciplinari attivati, procedimenti disciplinari conclusi: **nessuno**

### **Analisi dei caratteri qualitativi/quantitativi al 31.12.2017**

Indicatori	
Età media del personale (anni)	44
Età media dei dirigenti (anni)	-
Tasso di crescita del personale	0
% di dipendenti in possesso di laurea	30%
ore di formazione (media per dipendente)	10%
Turnover del personale	75%
N. di revisione della struttura organizzativa negli ultimi 3 anni	2
Propensione all'innovazione (n. iniziative di sviluppo organizzativo attivate negli ultimi tre anni )	2
E-mail certificata	<b><u>comune. palazzuolo - sul – senio@postacert.toscana.it</u></b>
N. dipendenti dotati di firma digitale/ N. totale dipendenti aventi diritto	3
Numero di abitanti/Numero di dipendenti	126,77

### **2. Analisi del benessere organizzativo**

<b>Indicatori</b>	<b>2017</b>
Tasso medio di assenze	19,49%
Tasso di dimissioni premature	0
Tasso di richieste di trasferimento	33%
Tasso di infortuni	0
Stipendio medio percepito dai dipendenti	1.378,32
N. di procedimenti disciplinari attivati	0
N. procedimenti disciplinari conclusi	0





### 3. Analisi di genere

Indicatori	2017	
% dirigenti donne/figure apicali	0,11%	
% di donne rispetto al totale del personale	66%	
% di personale donna assunto a tempo indeterminato	67%	
Età media del personale femminile (distinto per personale dirigente e non)	Responsabile di servizio 51	Personale 46
% di personale donna laureato rispetto al totale del personale femminile	0,37%	

### 5. Indicatori di trasparenza

Il Comune comunica in modo trasparente con soggetti pubblici e privati nel rispetto della normativa vigente. Il Piano della trasparenza, quale allegato obbligatorio del Piano triennale anticorruzione, è stato approvato con atto di G.C. N. 5 del 31.01.2017.

Il Comune comunica in modo trasparente con soggetti pubblici e privati con i quali sono attivi contratti e relazioni o che partecipano alle diverse attività e servizi attraverso il Sito Web del Comune e la Newsletter.

### 6. Dati sulla gestione economico-finanziaria (andamento biennio 2016/2017)

L'ente è soggetto al pareggio di bilancio e ha rispettato la normativa di riferimento. Il Comune ha rispettato tutti i parametri di deficitarietà strutturale.

### 7. Contrattazione integrativa

Nell'ente non è presente personale dirigenziale.

La costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigenziale anno 2017 è stata effettuata con determina N. 257 del 17.11.2017.

L'ammontare dei premi destinati alla performance individuale e collettiva è di € 17.622,33.



La sottoscrizione del CCDI parte normativa triennio 2016/2018 è stato sottoscritto in data 03.10.2016 mentre il contratto collettivo decentrato Integrativo 2017 parte economica è stato sottoscritto in data 29.12.2017.

La trasmissione all'ARAN e al CNEL del CCDI, della relazione tecnica e illustrativa è così avvenuta: accordo normativo triennio 2016/2018 trasmesso all'Aran in data 04.10.2016, il Contratto collettivo Decentrato Integrativo Parte Economica 2017 è stato trasmesso all'Aran in data 03.01.2018.

## **8. Ciclo di gestione delle performance**

E' stata attuata:

- la costituzione della struttura tecnica permanente e individuazione del responsabile della misurazione decreto n. 1/2017;
- la catalogazione degli indicatori e definizione del Piano degli indicatori: deliberazione n. 63/G.C. del 29.10.2012;
- l'approvazione del Documento Unico di programmazione 2017-2019 e il bilancio di previsione 2017-2018 è stato approvato con delibera C.C 5 del 10.03.2017.
- l'approvazione del Piano delle performance/PEG/PDO: deliberazione G.C. N. 76 del 30.11.2017 del Rendiconto della Gestione e del Conto del Bilancio: deliberazione C.C. n. 14 del 05.05.2018.
- Lo schema di rendiconto della gestione e il Conto di bilancio 2017 corredato dalla riclassificazione della situazione patrimoniale armonizzata è stato approvato con delibera di G.C. N. 17 del 31.03.2018.
- Il rendiconto e il Conto del bilancio 2017 corredato dalla situazione patrimoniale armonizzata è stato approvato con delibera C.C. N. 14 del 05.05.2018.

## **9. PERFORMANCE E OBIETTIVI ANNO 2017**

L'attuazione dei programmi è stata perseguita con la formulazione e il raggiungimento di obiettivi coerenti con le strategie dell'amministrazione.

Per ciò che riguarda gli ambiti di performance organizzativa, si può affermare che sono stati mantenuti ad un buon livello i servizi garantiti negli anni precedenti, ma non si possono nascondere le criticità e le difficoltà che gli Enti locali stanno attraversando in questi anni, principalmente dovuti alla progressiva ed inesorabile riduzione delle risorse, a causa del taglio dei trasferimenti, che imporrà scelte strategiche nella programmazione dei servizi e delle risorse. In molti casi risulterà problematico mantenere i livelli di *performance* assicurati negli anni precedenti.

Occorre poi significare che tale riduzione di risorse pubbliche, avviene in un contesto in cui è cresciuto in modo esponenziale il numero di cittadini e di famiglie in situazioni di fragilità e che si rivolgono al Comune con richieste di beni primari.

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)

Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

[ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it)

[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)





# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



Per quanto non siano state attivate indagini sul livello di soddisfazione dell'utenza a livello generale sui servizi erogati, non sono emerse comunque criticità o disservizi di rilievo.

Per quanto riguarda la soddisfazione dell'utenza sui servizi prestati non si registrano casi di reclami formali, né richieste di indennizzo; ciò consente di affermare che il livello di soddisfazione dell'utenza si è mantenuto nella norma.

Il grado di *attuazione dei programmi* dei due servizi in cui è ripartita l'organizzazione apicale del Comune è stato, nel complesso, soddisfacente.

**Segue: indicazione obiettivi assegnati ai SERVIZI e valore raggiunto, secondo quanto stabilito con verbale del Nucleo del 28.11.2018.**

### LEGENDA:

Obiettivo NON RAGGIUNTO	Obiettivo PARZIALMENTE RAGGIUNTO	Obiettivo PIENAMENTE RAGGIUNTO
		

SERVIZIO GESTIONE RISORSE E AFFARI GENERALI	
RESPONSABILE: DR.SSA DALL'OMO BARBARA	
OBIETTIVO 1	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>REDAZIONE E APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Dotarsi di un nuovo regolamento aggiornato alle disposizioni della nuova contabilità armonizzata che disciplini le attività dell'Ente in materia di contabilità finanziaria ed economico patrimoniale pubblica
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	Il regolamento di contabilità è stato approvato con deliberazione C.C. n. 26 del 30.09.2017
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 1</b>	



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



OBIETTIVO 2	
OBIETTIVO	PAREGGIO DI BILANCIO
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Osservanza dei limiti imposti dalle regole del pareggio di bilancio di cui alla legge 28 dicembre 2015 N. 208 (Legge di stabilità 2016) e succ. mod e int.
INDICATORI DI RISULTATO	L'Ente ha rispettato il pareggio di bilancio al 31.03.2018 in sede di certificazione del pareggio al MEF
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 2	

OBIETTIVO 3	
OBIETTIVO	VERIFICA E RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	L'attività di verifica e recupero evasione tributaria costituisce per le amministrazioni comunali un'opportunità per attuare una politica impositiva più equa nei confronti della cittadinanza e allo stesso tempo permette di recuperare risorse per poter destinare alla realizzazione degli obiettivi. I tributi oggetto di verifica e Recupero per questo progetto sono l'IMU, la TARI e la TASI (ANNI 2014/2015)
INDICATORI DI RISULTATO	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prosecuzione aggiornamento banca dati con inserimento compravendite e successioni dell'anno 2015, nuovi accatastamenti e variazioni immobili con verifica delle pratiche edilizie e ricerca posizioni anomale, omessi e parziali versamenti 2015. Controlli definitivi su non pagato TARI 2014 ed emissione N. 30 accertamenti per omesso/parziale pagamento per un totale di € 13.583,00.</li><li>- Emissione N. 107 solleciti di pagamento TARI 2016 per un totale di € 21.049,00</li><li>- Prosecuzione attività ricerca posizioni anomale IMU e avvio controllo e bonifica delle situazioni estrapolate ai fini dell'emissione gli atti di accertamento IMU per le annualità previste; invio richieste ai contribuenti di informazioni in caso di discordanze tra dichiarato/accertato. Avvio del controllo tra banca dati taxa rifiuti e catasto anche in relazione alle utenze luce, acqua, gas al fine dell'individuazione degli immobili non dichiarati.</li><li>- Prosecuzione controllo banca dati taxa rifiuti/ Catasto per rilevazione immobili non dichiarati, e riscontro banche dati SIATEL inerenti utenze Gas, Luce e Locazioni, propedeutico</li></ul>



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



	<p>all'emissione degli accertamenti per omessa denuncia. Avvio emissione avvisi di accertamento IMU 2012, 2013 e 2014 residuali e 2015.</p> <p>Consuntivo: Prosecuzione nell'emissione degli avvisi di accertamento IMU 2012 residuale, IMU 2013 residuale, IMU 2014 residuale e IMU 2015 ed avvio emissione avvisi di accertamento TASI 2014 e 2015 e successiva notifica ai contribuenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Emessi n. 7 accertamenti IMU 2012, n. 7 accertamenti IMU 2013 n. 27 accertamenti IMU 2014 e n. 88 accertamenti IMU 2015 (totale n. 129) per un totale accertato, al netto delle rettifiche effettuate di € 75.107,00.</u></li><li>- <u>Emessi n. 64 accertamenti TASI per le annualità 2014 e 2015 per un totale di € 5.047,00.</u></li></ul> <p><u>Emissione n. 18 avvisi di accertamento immobili non dichiarati TARSU 2012 in prescrizione, TARES 2013 e TARI 2014 e 2015 per un totale accertato di € 3.207,00.</u></p>
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 3</b>	

OBIETTIVO 4	
<b>OBIETTIVO</b>	BANDO GENERALE DI CONCORSO PER ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Rispondere adeguatamente alle esigenze abitative
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	Con determinazione n. 143 del 12.05.2017 l'Ente ha approvato il bando per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica. Con determinazione n. 212 del 21.08.2018 è stata approvata la graduatoria provvisoria. Con decreto sindacale n. 7 del 25 settembre 2017 è stata nominata la commissione esaminatrice. Con determinazione n. 232 del 03.10.2017 è stata approvata la graduatoria definitiva sulla cui base si è provveduto all'assegnazione dei tre alloggi disponibili. Le operazioni di assegnazione si sono concluse a gennaio 2018, previa esecuzione di ulteriori lavori di manutenzione ordinaria sugli alloggi stessi.

Piazza Ettore Alpi n. 1 - 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)

Tel 0558046008-0558046154 - Fax 0558046461 - C.F./PI IVA 01161500481

[ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it)

[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC_comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 4	
--	--

OBIETTIVO 5	
OBIETTIVO	RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA IURE SANGUINIS
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Riconoscimento della cittadinanza italiana a seguito della ricognizione del possesso dello "status civitatis" di un soggetto derivante "iure sanguinis" quale discendente di un cittadino italiano per nascita
INDICATORI DI RISULTATO	<ul style="list-style-type: none"><li>Formazione del personale addetto all'Ufficio Servizi al Cittadino e Gestione del Personale effettuata in Ufficio tramite contatti telefonici con gli Uffici dei Comuni limitrofi e Questura, studio della normativa (legge 555/1912, legge 91/1992 e circolare K.28.1 del 1991) relativa al caso. Durata della formazione ore 8</li><li>Casi presentati: 2</li></ul> <p>Il primo caso relativo ad una cittadina brasiliana proveniente dall'Inghilterra ha richiesto ulteriori approfondimenti in merito alla dichiarazione di presenza per regolarizzare la propria presenza in Italia e chiedere la residenza presso il nostro Comune. La richiesta di residenza completa di tutta la documentazione necessaria del caso (atto di nascita del richiedente, di tutta la discendenza, atti di morte e di matrimonio, certificato di non rinuncia alla naturalizzazione dell'avo emigrato) è stata registrata con il numero 14 del 25.09.2017 conclusa in data 06.10.2017. A questo punto è stato possibile fare istanza di riconoscimento del possesso dello status civitatis italiano.</p> <p>L'iter prosegue richiedendo ai vari Consolati interessati le attestazioni sull'eventuale perdita della cittadinanza italiana da parte degli avi.</p> <p>I tempi di risposta dei Consolati sono stati relativamente lunghi ed è stato quindi necessario rilasciare all'interessato un'attestazione di avvio del procedimento di riconoscimento della cittadinanza italiana per poter consentire il rinnovo del permesso di soggiorno. In data 23.11.2017 si è proceduto al riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis.</p> <p>Per quanto riguarda l'altra pratica non è stato possibile procedere con</p>

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)

Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

[ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it)


[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



	la richiesta di residenza del soggetto interessato in quanto la documentazione prodotta è risultata incompleta e comunque con imprecisioni. L'esame della situazione ha occupato l'ufficio per diverso tempo.
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 5</b>	

<b>OBIETTIVO 6</b>	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>SVILUPPO AGENDA DIGITALE - OBIETTIVO TRASVERSALE</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Proseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti – Migliorare gli strumenti per l'efficienza e la trasparenza
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	Con decorrenza dal 01.01.2017 la redazione delle determinazioni è stata effettuata attraverso il software Halley con sottoscrizione digitale degli stessi. Al fine di potenziare e migliorare il sistema informativo nell'anno 2017 sono stati sostituiti n. 3 personal computer.
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 6</b>	

<b>OBIETTIVO 7</b>	
<b>OBIETTIVO</b>	Attuazione del piano Anticorruzione e Adempimenti in materia di trasparenza D.lgs 33/2013 e succ. mod e int.
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare od a ridurre i rischi prevedibili nel perseguimento delle finalità di attuazione del piano in oggetto. L'attività dei responsabili sarà protesa da un lato a dare concretezza alle azioni previste nel Piano e dall'altro a sensibilizzare il contesto della struttura di appartenenza verso comportamenti sempre più improntati alla correttezza alla trasparenza e alle buone pratiche nella consapevolezza che esse concorrono a perseguire i principi costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione ed anche a migliorare i rapporti con i

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)

Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

[ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it)

[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)






# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



	cittadini ed utenti
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	Attuate le azioni previste nel PTCP 2017-2019 e gli adempimenti in materia di trasparenza di cui al D.lgs 33 /2013 e succ. mod e int
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 7</b>	

<b>SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO</b>	
<b>RESPONSABILE: ARCH.TTO ALBISANI – DR.SSA ANTONIA ZARRILLO</b>	
<b>OBIETTIVO 1</b>	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>UN CENTRO STORICO PIU' BELLO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI MOBILITA'</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Il centro storico è un patrimonio storico e economico che deve essere vissuto e frequentato da tutti i cittadini e turisti ma soprattutto dai suoi residenti. Per rendere il centro del paese più bello e vivibile verrà proseguita l'azione di intervento sul patrimonio stradale (strade e marciapiedi) già sviluppata nelle annualità 2015 e 2016 prevedendo per l'anno 2017, la ricerca di finanziamenti per l'attuazione di interventi di riqualificazione e di messa in sicurezza di alcune vie e di alcuni marciapiedi del paese
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	Accolta istanza di finanziamento di € 145.000 da parte dell'Unione dei Comuni per l'intervento di pavimentazione marciapiedi Centro Storico Approvata modifica al programma delle opere pubbliche triennio 2017 -2019 con delibera C.C. N° 32 del 25.11.2017  - Approvato il progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria strade con delibera G.C. N°80 del 23.12.2017  - Le procedure di scelta del contraente sono state attivate nei primi mesi del 2018 con det. N° 111/2018





# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 1</b>	
---	--

<b>OBIETTIVO 2</b>	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>POLITICHE DI INCREMENTO DI EFFICIENZA ENERGETICA E RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Individuare le principali scelte strategiche in campo energetico in connessione con i nuovi obiettivi Europei dei Clean Energy Package riguardando obiettivi di sicurezza e economicità
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaborato bando per partecipazione in partenariato pubblico – privato per l'accesso ai contributi per attività di progettazione e affidamento lavori riqualificazione energetica approvato con delibera G.C.67 del 3.11.2017</li><li>-Aggiudicato provvisoriamente l'incarico alla Società E.S.C.O in data 04.12.2017</li><li>-Aggiudicazione definitiva della procedura aperta per la selezione di società E.S.CO alla Brio S.p.A per partecipare in partenariato pubblico-privato a bandi per la concessione di contributi afferenti a interventi finalizzati all'incremento dell'efficienza energetica del patrimonio pubblico con determina N. 25 del 29.01.2018</li></ul>
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 2</b>	

<b>OBIETTIVO 3</b>	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE INTEGRATA – PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE ASSOCIATA CON L'UNIONE DEI COMUNI E I COMUNI FACENTI PARTE DELLA STESSA PER LA REALIZZAZIONE DI UN PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE</b>
<b>FINALITA' DELLOBIETTIVO</b>	Un paese a misura di cittadino non può prescindere da una pianificazione integrata che promuova uno sviluppo sostenibile sia dal punto di vista urbanistico, sociale, ambientale e economico. Il piano strutturale intercomunale si caratterizza per gli ulteriori contenuti di politiche e strategie di Area Vasta così come previsti dalla legge Regionale 65 /2014 e con il piano

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)  
Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481  
ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it


[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



	territoriale della Città Metropolitana con l'obiettivo di organizzare il territorio nel suo complesso e di dare ai cittadini e alle imprese un quadro di programmazione omogeneo
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Partecipazione N°10 Incontri presso l'Unione Montana del Mugello</li><li>- Organizzazione e coordinamento incontro per presentazione pubblica del processo partecipativo del piano strutturale intercomunale dell'Unione Comuni del Mugello presso il Comune di Palazzuolo Sul Senio in data 30. 9.2017</li></ul>
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 3</b>	

<b>OBIETTIVO 4</b>	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>REALIZZAZIONE IN ACCORDO CON L'AZIENDA ASL DI NUOVO PRESIDIO AMBULATORIALE E OPERE COLLEGATE</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Garantire alla cittadinanza una assistenza efficiente e tempestiva tramite la realizzazione di un nuovo presidio ambulatoriale
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- N°4 incontri con l'ASL e società della Salute e Assessore Regionale –</li><li>- Elaborato studio di fattibilità;</li><li>- Presentata istanza di nulla osta in merito alla concessione del contributo che è stata informalmente accolta nell'anno 2017 da parte dell'ASL ed è stata formalizzata con delibera del direttore generale del 05.04.2018 N° 518</li></ul>
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 4</b>	

<b>OBIETTIVO 5</b>	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>VALORIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL PALAZZO COMUNALE</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Intervento di miglioramento sismico del palazzo comunale
<b>INDICATORI DI</b>	

Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)  
Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481  
ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it


[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)



# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



<b>RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Presentata domanda di contributo per interventi di prevenzione di rischio sismico su edifici pubblici strategici in data 10.2.2017 e relativo cronoprogramma allegato.</li><li>- Accolta domanda di contributo e approvazione di N° 11 interventi individuati come finanziabili di cui alla graduatoria approvata con decreto dirigenziale 5212/2017 – Con Decreto dirigenziale 134468 del 13.09.2017 è stato impegnato a favore dei primi 11 interventi il contributo assegnato scaglionato su tre annualità di cui € 26.979,54 nel 2018 – € 458.652,25 nel 2019 e € € 53.959,09 nel 2020.</li><li>- L'intervento è stato inserito nel programma delle opere pubbliche 2017-2019 adottato con delibera G.C. N°70 del 15.11.2017 e approvato con delibera C.C. N° 35 del 23.12.2017. L'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva è stato approvato con determina N.15 del 22.01.2018.</li></ul>
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 5</b>	


<b>OBIETTIVO 6</b>	
<b>OBIETTIVO TRASVERSALE</b>	<b>SVILUPPO AGENDA DIGITALE</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Proseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti –Migliorare gli strumenti per l'efficienza e la trasparenza
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	<p>Partecipazione a incontri formativi con Halley Informatica per la gestione delle determinazioni con firma digitale.</p> <p>Avvio della gestione delle determinazioni di competenza del Servizio Assetto del Territorio con firma digitale con decorrenza 1.1.2017</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Attivazione linea ADSL su strutture comunali. (Istituti Scolastici – Uffici Comunali e Scuola Materna) funzionante ed operativa nel corso del 2017.</li></ul> <p>Attivazione linea ADSL su strutture comunali. (Istituti Scolastici – Uffici Comunali e Scuola Materna) funzionante ed operativa nel corso del 2017</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Espletati N° 4 incontri con Open Fiber e con Telecom per valutazioni concernenti le modalità d'intervento della posa fibra ottica sul territorio al fine di individuare modalità operative d'intervento compatibilmente con i sottoservizi esistenti e per</li></ul>




# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



	<p>individuare apposita area comunale da concedere in comodato d'uso a INFRATEL per il posizionamento di alcuni apparati tecnologici connessi alla funzionalità della fibra.</p> <p>- Potenziamento del sistema informativo del servizio Assetto del Territorio con la dotazione di N° 2 personal computer, video proiettore nell'ambito di un progetto finanziato dell'Unione dei Comuni finalizzato all'attuazione alla digitalizzazione dei procedimenti amministrativi (Suap- Attività Edilizia ecc.)</p>
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 6</b>	

<b>OBIETTIVO 7</b>	
<b>OBIETTIVO TRASVERSALE</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE E ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRASPARENZA DI CUI AL D.LGS 33/2013 E SUCC. MOD E INT</b>
<b>FINALITA' DELL'OBIETTIVO</b>	Attuare azioni volte ad eliminare o a ridurre i rischi prevedibili nel perseguimento delle finalità di attuazione del piano anticorruzione. L'attività dei Responsabili è protesa da un lato a dare concretezza alle azioni previste nel piano e dall'altro a sensibilizzare il contesto della struttura di appartenenza verso comportamenti sempre più improntati alla correttezza, alla trasparenza, alle buone pratiche nella consapevolezza che esse concorrono a perseguire i principi costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'Amministrazione e anche a migliorare i rapporti con i cittadini e utenti
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	Attuate le azioni previste nel PTCP 2017-2019 e gli adempimenti in materia di trasparenza di cui al D.lgs 33 /2013 e succ. mod e int
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 7</b>	



**VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE**

In riferimento al raggiungimento degli obiettivi e dell'andamento dell'Ente e dei livelli di efficacia ed efficienza per l'anno 2017 si riportano le valutazioni della performance del personale assegnato, rimandando al verbale del nucleo per quanto concerne le valutazioni dei responsabili di servizio:

PERSONALE		TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
	88		94
	99		87
	95		83
	75		
	81,50		
	92		
	93		
	91		
	93		
	80		
<b>Media delle valutazioni</b>	<b>88,75</b>	<b>Media delle valutazioni</b>	<b>88</b>

**8.Andamento delle misure in materia di prevenzione della corruzione**

*1.Iniziative assunte nel corso del 2017 in merito alla prevenzione di fenomeni corruttivi in relazione ai seguenti obiettivi generali:*

- a. Ridurre le opportunità che si manifestano in caso di corruzione;
- b. Aumentare le capacità di scoprire eventuali casi di corruzione;
- c. Creare un contesto organizzativo sfavorevole alla corruzione.

*2. Livello di conseguimento degli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione*

Il Responsabile della corruzione ha diffuso ampiamente gli obblighi delle norme comportamentali e di trasparenza, il livello di applicazione delle misure adottate è buono.

*3.Livello delle misure preventive indicate nel PTCPT applicate e verificate*

L'Amministrazione Comunale con delibera G.C.N.5 del 31.01.2017 ha approvato il piano triennale 2017-2019.





# COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE



4. *Livello percentuale del personale che è stato oggetto di rotazione. Nel caso in cui non fosse stato applicato la misura della rotazione, descrivere le misure alternative eventualmente adottate.*

L'Ente essendo di piccole dimensioni non è in grado di garantire la rotazione del personale in quanto lo spostamento dei dipendenti comporterebbe la sottrazione di competenze professionali specialistiche cui sono affidate le attività.

Istanze di accesso civico pervenute: 0

Istanze per le quali ci si è avvalsi del potere sostitutivo: 0

Segnalazioni di illecito ricevute: 0.

5. *Iniziativa assunte nel corso del 2017 in materia di trasparenza compresa l'approvazione del programma triennale e l'individuazione del relativo Responsabile*

L'Amministrazione Comunale con il citato atto N. 5/2017 ha approvato il piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019.

Anche per l'anno 2017-2019 è stato confermato il Segretario Comunale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

6. *Livello percentuale degli obblighi di pubblicazione previsto dalla normativa in materia di "Amministrazione Trasparente" dei quali sono soddisfatte le periodicità di aggiornamenti.*

La correttezza, la completezza ed aggiornamento dell'informazione oggetto di pubblicazione è affidata a ciascun Responsabile del Servizio e al Segretario Comunale.

Il livello percentuale degli obblighi di pubblicazione previsto dalla normativa in materia di "Amministrazione trasparente" è attestato dal Nucleo di Valutazione in sede di verifica della Griglia di rilevazione al 31.3.2018 – Delibera 141/2018.


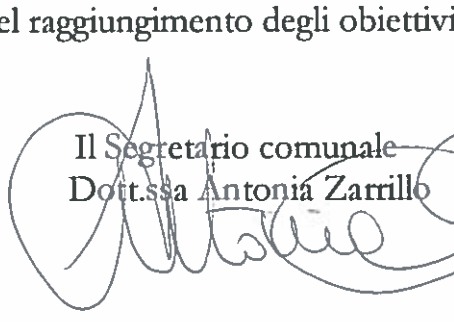
### 10. Conclusioni

La gestione del ciclo della performance ha visto dal 2011 il suo primo anno di attuazione. Lo strumento del piano della performance ha dato luogo ad un documento preciso di sintesi finalizzato alla comunicazione esterna delle modalità e dei contenuti dell'impegno del Comune a proseguire programmi ed obiettivi.

L'attività svolta dall'Ente durante il corso del 2017 ha presentato, con riferimento ai progetti obiettivo definiti in sede di programmazione, un buon grado di realizzazione. In particolare, tali dati consentono di affermare che è stato profuso da parte dell'Ente e dei Responsabili un adeguato impegno nel raggiungimento degli obiettivi concordati.

Palazzuolo sul Senio, 27.11.2018

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Antonia Zarrillo



Piazza Ettore Alpi n. 1 – 50035 Palazzuolo sul Senio (FI)

Tel 0558046008-0558046154 – Fax 0558046461 – C.F./PI IVA 01161500481

[ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it)

[protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it](mailto:protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it) [PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it](mailto:PEC.comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it)