|  |  |
| --- | --- |
| TARIIstanza di rettifica avviso di pagamento/documento di riscossione TARI | *Estremi di presentazione - riservato all’ufficio (timbro protocollo)* |

Il/La sottoscritto/a

|  |
| --- |
| **DATI CONTRIBUENTE**  |
| Codice utenza: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(reperibile sugli avvisi di pagamento)* | Codice utente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(reperibile sugli avvisi di pagamento)* |
| COGNOME | NOME |
|  |  |
| Luogo di nascita | Prov. | Data di nascita | Codice Fiscale |
|  |  | \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |
| Indirizzo di residenza | Recapito telefonico | Fax |
|  |  |  |
| Indirizzo e-mail |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ❑ per conto proprio oppure ❑ in qualità di  |
| **Legale Rappresentante** |
| Cognome e nome | Indirizzo | CAP e Comune  | Prov |
|  |  |  |  |
| Luogo di nascita | Data di nascita | CF |
|  | \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |
| Della società |
| **Ragione Sociale dell’azienda** |
|  |
| Partita IVA | Codice Fiscale |
|  |  |
| **Indirizzo della sede legale – Domicilio fiscale** |
| Indirizzo | CAP | Comune | Provincia |
|  |  |  |  |

**INDIRIZZO UTENZA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Via/Piazza/Località | Civico | interno |

In riferimento al documento di riscossione n.\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ relativo alla TARI dovuta per l’anno d’imposta \_\_\_\_\_\_\_\_ con la presente istanza

**CHIEDE**

Che si proceda al riesame e/o alla rettifica del citato documento di riscossione con riguardo a:

❑ categoria di tassazione utilizzata per le utenze non domestiche

❑ numero dei componenti il nucleo familiare

❑superficie soggetta a tassazione

❑periodo di occupazione

❑altro

(specificare le motivazioni in relazione ad ogni casistica segnalata) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del contribuente

|  |  |
| --- | --- |
| **MODALITA’ PRESENTAZIONE** | * **Consegna diretta** all’Ufficio Protocollo del Comune di Palazzuolo sul Senio – Piazza Ettore Alpi, 1 aperto i giorni di Lunedì – Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,30 alle 13,00 e il Lunedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30
* Invio con allegata fotocopia di un documento di identità tramite:
	+ **Fax** al n. 055/8046461
	+ Spedizione con **posta ordinaria** a: Comune di Palazzuolo sul Senio – Piazza Ettore Alpi 1 – 50035 PALAZZUOLO SUL SENIO
	+ Invio a **mezzo posta elettronica/PEC** ai seguenti indirizzi:
		- protocollo@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it
		- tributi@comune.palazzuolo-sul-senio.fi.it
		- comune.palazzuolo-sul-senio@postacert.toscana.it (invio tramite proprio indirizzo PEC)
 |

*Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE “General Data Protection Regulation”, informiamo che il Comune di Palazzuolo sul Senio tratta i dati personali a Lei riferiti. Il Comune di Palazzuolo sul Senio, in qualità di Titolare del trattamento, garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. l’informativa completa, comprensiva di tutti i contenuti di cui al citato articolo 13 del regolamento 679/2016/UE è presente sul sito web del Comune.*